

LĪGUMS Nr.2-10/23
Kultūrvēsturiska pasākuma organizēšana projekta LLB-2-208 „Museum Gateway”
ietvaros

Daugavpilī,

2015. gada 22.maijā

Latgales plānošanas reģions, reģistrācijas Nr.90002181025, juridiskā adrese Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV-4601, turpmāk tekstā „PASŪTĪTĀJS”, administrācijas vadītājas Ivetas Maļinas- Tabūnes personā, kura rīkojas saskaņā ar Latgales plānošanas reģiona Nolikumu, no vienas puses, un

SIA „13.STĀVS”, reģistrācijas Nr. 41503034086, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 33 - 2, Daugavpils, LV-5401, tās valdes locekļa Harija Vucina personā, kurš rīkojas pamatojoties uz statūtiem, turpmāk tekstā „IZPILDĪTĀJS”, no otras puses, saskaņā ar publiskā iepirkuma „Pasākumu organizēšana Latgales plānošanas reģiona vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr. LPR/2015/5) (turpmāk tekstā - iepirkums) rezultātiem,

noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk tekstā - Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod un IZPILDĪTĀJS apņemas ar saviem intelektuālajiem, materiālajiem un tehniskajiem līdzekļiem, ievērojot šī Līguma noteikumus un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) nodrošināt kultūrvēsturiska pasākuma organizēšanu projekta LLB-2-208 „Museum Gateway” ietvaros (turpmāk tekstā saukts – PAKALPOJUMS).

2. PAKALPOJUMA nodošanas - pieņemšanas kārtība

2.1. IZPILDĪTĀJS apņemas PAKALPOJUMU uzsākt uzreiz pēc Līguma parakstīšanas un nodrošināt līdz 2015.gada 6.jūnijam.

2.2. PAKALPOJUMA izpildi Puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu.

2.3. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā no nodošanas - pieņemšanas akta par izpildītu PAKALPOJUMU saņemšanas:

2.3.1. pieņem no IZPILDĪTĀJA PAKALPOJUMU, parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu un iesniedz vienu tā eksemplāru IZPILDĪTĀJAM;

2.3.2. vai rakstiski izklāsta visus savus iebildumus, pretenzijas, nepieciešamos papildinājumus un labojumus par PAKALPOJUMA izpildi, un iesniedz IZPILDĪTĀJAM parakstītu pretenziju. Šādā gadījumā:

2.3.2.1. Puses sastāda un paraksta aktu, kurā vienojas par pasākumiem, kas veicami attiecībā uz nekvalitatīvo PAKALPOJUMU vai tā daļas trūkumu novēršanu un labojumu izdarīšanu tajā atbilstoši PASŪTĪTĀJA prasībām un to izpildes termiņiem. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums aktā noteiktajos termiņos nodrošināt nepieciešamo pasākumu veikšanu attiecībā uz nekvalitatīvo PAKALPOJUMU vai tā daļu;

2.3.2.2. pēc nepieciešamo pasākumu veikšanas attiecībā uz nekvalitatīvo PAKALPOJUMU vai tā daļu IZPILDĪTĀJS atkārtoti iesniedz PAKALPOJUMU PASŪTĪTĀJAM atbilstoši šī Līguma 2.2.punktam, kas veic tā saskaņošanu atbilstoši šī Līguma 2.3. punktā noteiktajai kārtībai.

2.4. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums patstāvīgi segt visas izmaksas, kas tam radušās saistībā ar papildinājumiem un labojumiem, kas veicami saskaņā ar PASŪTĪTĀJA norādījumiem attiecībā uz nekvalitatīvi sagatavoto PAKALPOJUMU, par kuru atbilstoši šī Līguma 2.3.2.apakšpunktā noteiktajai kārtībai ir izvirzītas pretenzijas.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

3.1. Līgumcena sastāda EUR 9875,00 (deviņi tūkstoši astoņi simti septiņdesmit pieci euro, 00 centi), neskaitot PVN. PVN 21% ir EUR 2073,75 (divi tūkstoši septiņdesmit trīs euro, 75 centi). Līguma summa pavisam kopā sastāda EUR 11948,75 (vienpadsmit tūkstoši deviņi simti četrdesmit astoņi euro, 75 centi).

3.2. Šī Līguma 3.1.apakšpunktā norādītā līgumcena ir maksimālā summa, kāda var tikt samaksāta IZPILDĪTĀJAM saskaņā ar šo Līgumu.

3.3. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par PAKALPOJUMU Līguma 3.1.apakšpunktā paredzēto summu 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Pušu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA rēķina saņemšanas dienas.

3.4. Samaksa par Līgumā noteikto PAKALPOJUMU tiek veikta euro (EUR), pārskaitot naudu uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas norēķinu kontu.

3.5. Visi ar PAKALPOJUMA veikšanu saistītie izdevumi, kas IZPILDĪTĀJAM rodas, nodarbinot PAKALPOJUMA izpildē iesaistīto personālu un ekspertus, ir iekļauti šī Līguma 3.1.apakšpunktā norādītajās cenās.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. PASŪTĪTĀJA pienākumi:

4.1.1. ievērot šī Līguma noteikumus, iespēju robežās nodrošināt IZPILDĪTĀJU ar visu informāciju, kas nepieciešama šī Līguma izpildei;

4.1.2. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību izskatīt IZPILDĪTĀJA sagatavoto PAKALPOJUMU atbilstību šī Līgumā noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus, papildinājumus vai iebildumus šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;

4.1.3. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību pieņemt IZPILDĪTĀJA atbilstoši šī Līguma prasībām izpildīto PAKALPOJUMU un veikt par to samaksu;

4.1.4. veikt kontroli par šī Līguma izpildi. Šim mērķim var tikt pieaicināti speciālisti un eksperti.

4.2. IZPILDĪTĀJA pienākumi:

4.2.1. ievērot šī Līguma noteikumus;

4.2.2. sadarboties ar PASŪTĪTĀJA nozīmēto darbinieku un pēc tā pieprasījuma sniegt PASŪTĪTĀJA pieprasīto informāciju rakstiski ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas no PASŪTĪTĀJA;

4.2.3. uzņemties atbildību par normatīvo aktu ievērošanu.

4.3. Puses apņemas nekavējoties rakstveidā informēt viena otru par jebkādām grūtībām šī Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu PAKALPOJUMA veikšanu un Līguma izpildi.

4.4. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties šajā Līgumā minēto pienākumu izpildi.

4.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies ar šī Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekami daudz darbinieku un nepieciešamo materiālo resursu, kā arī citu līdzekļu, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus šajā Līgumā noteiktos pienākumus.

4.6. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas būs iesaistīti šī Līguma izpildē tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms darba uzsākšanas.

4.7. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, termiņš otras Puses saistību izpildei tiek pagarināts par pirmās Puses nokavēto laikposmu. Pusei, kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

5. Pušu sadarbība un pilnvarotās personas

5.1. Šī Līguma izpildei katra Puse nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot šī Līguma izpildei, tai skaitā pārbaudīt PAKALPOJUMU, informēt par šī Līguma izpildi gan savu, gan otru Pusi.

5.2. PASŪTĪTĀJA nozīmētais pārstāvis: Iveta Dubrovska, tālrunis: 65428111, fakss: 26570782, e-pasta adrese: iveta.mukane@latgale.lv.

5.3. IZPILDĪTĀJA nozīmētais pārstāvis: Harijs Vucins, tālrunis: 29168771, e-pasta adrese: harijs@13stavs.lv.

5.4. Pārstāvju nomaiņas gadījumā otra Puse par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.

5.5. Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums, pieprasījums vai cita informācija (izņemot tehniskas dabas informāciju) šī Līguma sakarā tiek iesniegta rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tai pašā dienā, ja tā nosūtīta pa faksu vai oficiālo e-pasta adresi, vai nodota personīgi otrai Pusei, ko tas apstiprina ar parakstu. Ja paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums, tad uzskatāms, ka šāds sūtījums ir saņemts 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā. Visi paziņojumi Pusēm tiek nosūtīti uz šajā Līgumā norādītajām adresēm.

6. Līguma izpilde

6.1. IZPILDĪTĀJS ir izpildījis šī Līguma saistības pēc visu šajā Līgumā un tā pielikumos norādīto PAKALPOJUMU izpildes atbilstoši šī Līguma 2.1.punktā noteiktajiem nodošanas termiņiem, to saskaņošanas atbilstoši šī Līguma 2.2.punktā noteiktajai kārtībai un pieņemšanas, ko apliecina Pušu parakstīti pieņemšanas – nodošanas akti.

6.2. PASŪTĪTĀJS izpildījis šī Līguma saistības pēc šī Līguma 3.punktā noteikto maksājumu veikšanas.

7. Pušu atbildība

7.1. IZPILDĪTĀJS veic PAKALPOJUMU šajā Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā un atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem.

7.2. IZPILDĪTĀJS garantē, ka PAKALPOJUMU veiks rūpīgi, profesionāli un prasmīgi. IZPILDĪTĀJS apņemas novērst jebkuru neatbilstību ar noteikumu, ka PASŪTĪTĀJS rakstveidā informē IZPILDĪTĀJU šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

7.3. Noteikto termiņu, par kuriem Puses ir vienojušās saskaņā ar šī Līguma 2.1. punktu, neievērošanas gadījumā IZPILDĪTĀJS apņemas maksāt līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās Līguma summas bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 3.1. punktā norādītās summas. Termiņš PAKALPOJUMA vai tā daļas trūkumu novēršanai saskaņā ar Līguma 2.3.2.1.apakšpunktu tiek ieskaitīts izpildes kavējumā.

7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

7.5. Pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības par veikto PAKALPOJUMU kvalitāti.

7.6. Noteikto termiņu, par kuriem Puses ir vienojušās saskaņā ar šī Līguma 3.3.apakšpunktu, neievērošanas gadījumā PASŪTĪTĀJS apņemas maksāt līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās Līguma summas bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma 3.1. punktā norādītās summas.

8. Konfidencialitātes nosacījumi

8.1. Puses apņemas neizpaust finansiālu un citu informāciju, kas kļuvusi zināma Līguma rezultātā un var kaitēt Pušu interesēm. Šādas informācijas izpaušana trešajām personām vai publicēšana ir atļauta tikai Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

9. Nepārvaramas varas apstākļi

9.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).

9.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

9.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā.

10. Strīdu izskatīšanas kārtība

10.1. Puses domstarpības, kas saistītas ar šajā Līgumā paredzēto saistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanos noformē rakstveidā.

10.2. Ja Puses nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

10.3. Strīdi vai domstarpības Pušu starpā neatbrīvo tās no saistību, kas noteiktas šajā Līgumā, izpildes.

11. Noslēguma noteikumi

11.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses, un darbojas līdz saistību pilnīgai izpildei.

11.2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstveidā. Grozījumi un papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un tie kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:

11.3.1. IZPILDĪTĀJS nepilda šī Līguma noteikumus un neveic PAKALPOJUMU atbilstoši šī Līguma noteikumiem un PASŪTĪTĀJA norādījumiem;

11.3.2. tam mainījās apstākļi (finansējums, nepieciešamība, utt.).

11.4. Līgums atspoguļo Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējusi starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.

11.5. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11.6. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

11.7. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārnēmējam. Izpildītājs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

11.8 Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

11.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām ar pielikumu kopā uz 9 (deviņām) lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

12. Pušu rekvizīti

PASŪTĪTĀJS:

Latgales plānošanas reģions

Reģ. Nr. 90002181025

Atbrīvošanas aleja 95,

Rēzekne, LV-4601

Banka: Valsts Kase

Kods: TREL LV22

Konts: LV79TREL921062901900B

Administrācijas vadītāja

IZPILDĪTĀJS:

SIA „13. STĀVS”

Reģ.Nr. 41503034086

K.Valdemāra iela 33 - 2,

Daugavpils, LV-5401

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV40HABA0551007573348

Valdes loceklis

/I.Maļina- Tabūne/

/H.Vucins/

z.v.

Tehniskā specifikācija

Latgales plānošanas reģions, reģistrācijas Nr.90002181025, juridiskā adrese Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV-4601, turpmāk tekstā „PASŪTĪTĀJS”, administrācijas vadītājas Ivetas Maļinas-Tabūnes personā, kura rīkojas saskaņā ar Latgales plānošanas reģiona Nolikumu, no vienas puses, un

SIA „13.STĀVS”, reģistrācijas Nr. 41503034086, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 33 - 2, Daugavpils, LV-5401, tās valdes locekļa Harija Vucina personā, kurš rīkojas pamatojoties uz statūtiem, turpmāk tekstā „IZPILDĪTĀJS”, no otras puses,

vienojas par šādu PAKALPOJUMA tehnisko specifikāciju:

N.p .k.	Tehniskās specifikācijas prasības	
	<i>Prasība</i>	<i>Skaits</i>
1.	Sadarbojoties ar Pasūtītāju un Daugavpils pilsētas svētku pasākuma organizētājiem (Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvaldi), Izpildītājam jāsniedz pakalpojums – kultūrvēsturiska pasākuma „Atver muzeju vārtus!” organizēšana. Pakalpojuma mērķis – izstrādāt pasākuma koncepciju, scenāriju, organizēt 2 dienu koncertprogrammu (kopējais ilgums vismaz 10 stundas) un tehniski nodrošināt kultūrvēsturisku pasākumu “Atver muzeju vārtus!”, popularizējot jauno tūrisma maršrutu Latgales, Utenas un Polockas pārrobežu reģionā, ieskatoties savas tautas bagātībā un iepazīstot tuvākos kaimiņus, un popularizēt Latvijas – Lietuvas – Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programmu Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instrumenta ietvaros.	
2.	Pasākuma ideja un koncepcija: • Izveidot pasākuma koncepciju, sagatavot scenāriju, nodrošināt scenogrāfiju un režiju. Pasākuma organizēšana: - jānodrošina koncertskatuve, aprīkota ar skaņas un gaismas tehniku (tehnisko specifikāciju skat. zemāk), LED ekrāns (tehnisko specifikāciju skat. zemāk), uz kura tiks demonstrēti projekta pasākumi; - jānodrošina dažādu stilu un žanru māksliniecisko kolektīvu 2 dienu uzstāšanās (kopējais koncertprogrammu ilgums: vismaz 10 stundas divās dienās); - 2 pasākuma vadītāji; - Latgales kultūrvēsturi izzinoši konkursi skatītājiem ar balvām. Vismaz 6 konkursi. Balvu kopējā vērtība vismaz EUR 60,00. Papildus jānodrošina: - 19 PVC baneri metāla rāmjos (tehn. specifikāciju skat. zemāk) ar fotogrāfijām jeb fotostāsti par vietām, kurās atrodas muzeji, šādi popularizējot ne tikai pašus muzejus, bet arī to apkārtni. Baneru saturs, fotogrāfijas un dizains jāizveido Izpildītājam;	

	- uz skatuves 2 PVC baneri ar saukli „Atver muzeju vārtus!”; - 1 PVC informatīvais baneris par Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instrumenta Latvijas, Lietuvas un Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programmas apstiprināto projektu „Museum Gateway” (Nr. LLB-2-208) („Muzeju vārti”); - 2 galdi, 2 krēsli ar iespēju izvietot informatīvos materiālus par tūrisma maršruti, Izpildītājs nodrošina personālu (vismaz 2 cilvēki), kas dalīs projekta materiālus; - Bezmaksas ekskursijas ar gidiem „Pastaiga pa Daugavpils vēsturisko centru” (latviešu un krievu valodā). Vismaz 3 gidi, kas novadīs kopā vismaz 3 ekskursijas, katras ekskursijas ilgums - vismaz 50 min. • Pasākuma koncepcija, scenārijs, baneru fotostāstu saturs un dizains, obligāti jāaskaņo ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 1 nedēļu līdz pasākumam. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārto un atbild par to Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu un savas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Rīkojot pasākumu, Izpildītājam jāievēro normatīvo aktu (t.sk. bet ne tikai Publisku izklaides un svētku pasākumu drošības likumu, Ministru kabineta 2006.gada 27.jūnija noteikumus Nr.526 „Kārtība, kādā pasākuma organizators nodrošina neatliekamo medicīnisko palīdzību publiskā pasākumā”, pašvaldību saistošo noteikumu) prasības. • Pasākuma norises laiks – 2015.gada 5. un 6.jūnijs (Daugavpils pilsētas svētku ietvaros). • Pasākuma norises vieta – Daugavpils.	
3.	Pasākumā jāiekļauj koncertnodrošinājums 2 dienām (kopējais koncertprogrammu ilgums: vismaz 10 stundas). Jānodrošina dažāda stila, žanra un dažādām mērķauditorijām piemērotas uzstāšanās, lai šādi popularizētu projektu plašās un dažādās auditorijās (t.sk. bērniem, jauniešiem, pensionāriem), kā arī dažādu tautību cilvēkiem.	
4.	Video ekrāns: LED ekrāns 2 m x 3 m, pikseļa izmērs ne vairāk kā 8 mm, spilgtums ne mazāk kā 9500 NIT. Ekrānu skaits 1 gab. Ekrāna piekares konstrukcija – ekrāna apakšējās malas augstums vismaz 1,5 m Kvalificēts tehniskais personāls (LED ekrāna apkalpošanai)	1 kompl.
5.	Skatuves tehniskais nodrošinājums:	
	Skaņas aprīkojums	
	Akustisko sistēmu komplekts: 4 x TOP: 2 x 12" LF / 1 x 1,4" HF. Jauda: 1000/2000 W biamp LF; 150/300 W biamp HF, 1200/2000 W pasīvs + 4 x SUB: 2 x 15". LF / 1 x 1,4" HF. Jauda: 2000 / 4000 W (prog/pīķa) vai ekvivalents, ar digitālajiem pastiprinātājiem .	1 kompl.
	Monitoru sistēma, 6 monitori , 4 monitoru līnijas	1 kompl.
	Digitālā skaņas pults, 24 kanāli ar skaņas apstrādes un efektu komplektu (geit, kompr., hall, deley vai ekvivalents)	1
	6 x kardoīda kondensatoru mikrofoni	1 kompl.

	CD, MD atskaņotāju komplekts	1
	Vokālie mikrofoni Shure 58 vai ekvivalents	4
	Dinamiskie mikrofoni SM 57 vai ekvivalents	4
	Radiomikrofoni rokas SM 58 vai ekvivalents	2
	Bungu komplekts	1 kompl.
	Bungu apskaņošanas mikrofonu komplekts	1
	Basa pastiprinātājs Hartke 4.5 B XL ar pastiprinātāju vai ekvivalents	1
	Ģitāras pastiprinātājs Fender Hot Road Devile 4x10" vai ekvivalents	1
	Mikrofonu statīvu , Di.box komplekts vai ekvivalents	1 komp.
	Kabeļu un savienojošo vadu komplekts	1
	Gaismas aprīkojums	
	Prožektori PAR64 vai ekvivalents	12
	Gaismu filtru komplekts	1
	Dimmers ar vismaz 12 ch	1
	Efektgaismas LED Wash vai ekvivalents	8
	Gaismu vadības pults	1
	Kabeļu sistēma	1
	Skatuves konstrukcija	
	Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 4 m.	1 kompl.
	Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu.	1 kompl.
	Skatuves podestūra ar kāpnēm vismaz 6 m x 4 m, augstums 0,8 m – 1,0 m	1 kompl.
	Podesta drapērija	1
6.	Baneri (uz tiem fotogrāfijas jeb fotostāsti par vietām, kurās atrodas muzeji, šādi popularizējot ne tikai pašus muzejus, bet arī to apkārtni): 1. PVC baners ar kniežu stiprinājumiem 950 mm x1950 mm (pilnkrāsu druka); 2. PVC banera metāla rāmis 1000 mm x 2000 mm ar zemē ieduramiem stieņiem (pulverkrāsošana); Druka, montāža un demontāža	19 kompl.
	PVC baneri uz skatuves 1000 mm x 4500 mm ar stiprinājumiem (pilnkrāsu druka) Druka, montāža un demontāža	2

	PVC baneris 1200 mm x 2000 mm ar stiprinājumiem (pilnkrāsu druka) Druka, montāža un demontāža	1
7.	Divi galdi, divi krēsli	1 kompl.
8.	Vizuālās prasības: Izpildītājam jāievēro Latvijas – Lietuvas – Baltkrievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013.gadam vizuālās identitātes prasības, lietojot uz visiem izdales materiāliem, prezentācijām, uzrakstos programmas logo, frāzi un projekta akronīmu un numuru (Museum Gateway, Nr. LLB-2-208).	
9.	Papildus prasības: Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.	

Pušu paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Latgales plānošanas reģions

Reģ. Nr. 90002181025

Atbrīvošanas aleja 95,

Rēzekne, LV-4601

Banka: Valsts Kase

Kods: TRELLV22

Konts: LV79TREL921062901900B

Administrācijas vadītāja

/I.Maļina- Tabūne/

IZPILDĪTĀJS:

SIA „13. STĀVS”

Reģ.Nr. 41503034086

K.Valdemāra iela 33 - 2,

Daugavpils, LV-5401

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV40HABA0551007573348

Valdes loceklis

/H.Vucins/

z.v.