

APSTIPRINĀTS
Latgales plānošanas reģiona
iepirkuma komisijas
2013.gada 19.aprīlī
protokols Nr.1



ATKLĀTĀ KONKURSA

Sporta un kultūras pasākumu organizēšana.

NOLIKUMS

Identifikācijas Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI

Daugavpils, 2013

1. Iepirkuma identifikācijas Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI

2. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Latgales plānošanas reģions
Adrese	Atbrivošanas aleja 95, Rēzekne, LV 4601
Reģistrācijas Nr.	90002181025
Kontaktpersonas	Jeļena Pļuta
Tālruņa nr.	+371 654 28111
Faksa nr.	+371 654 28111
E - pasta adrese	iepirkumi@latgale.lv
Darba laiks	9.00-12.00 un 13.00- 17.00

3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.

- 3.1. Atklāta konkursa (turpmāk tekstā "konkursa") nolikumā norādītajā vietā un laikā pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sagatavots konkursa nolikumā norādītajā veidā. Piedāvājumi jāiesniedz *Latgales plānošanas reģiona Daugavpils birojā, Saules ielā 15, Daugavpils LV 5401*, nodrošinot, ka piedāvājums tiek saņemts *Latgales plānošanas reģiona Daugavpils birojā* ne vēlāk kā līdz *2013.gada 22.maijam plkst. 10.00*. Uz aploksnēs jānorāda: pretendenta nosaukums, adrese, norāde: Atklātam konkursam „Sporta un kultūras pasākumu organizēšana” (*iepirkuma identifikācijas Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI*), neatvērt līdz 2013. gada 22.maijam plkst. 10.00.
- 3.2. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks atvērti un izskatīti, bet tiks atgriezti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.
- 3.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukums jāiesniedz rakstiskā formā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nodrošinot, lai grozījumi vai atsaukums tiktu saņemts *Latgales plānošanas reģiona Daugavpils birojā* ne vēlāk kā līdz *2013. gada 22.maijam plkst. 10.00*, aizlīmētā aploksnē. Uz aploksnēs jābūt 3.1. punktā norādītai informācijai un papildu norādei - "GROZĪJUMI" vai "ATSAUKUMS".
- 3.4. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta tālāku līdzdalību konkursā.
- 3.5. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
- 3.6. Ja tiek grozīts nolikums vai arī ir citi pamati piedāvājuma termiņa pagarinājumam, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto.
- 3.7. Iepirkuma komisija atver iesniegtos piedāvājumus atvēršanas sanāksmē - *2013.gada 22.maijā plkst. 10.00, Latgales plānošanas reģiona Daugavpils birojā, Saules ielā 15, Daugavpils, LV 5401*.
- 3.8. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas vai to pārstāvji, uzrādot pilnvaras.
- 3.9. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc piedāvājuma atvēršanas komisija nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu bez PVN.
- 3.10. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

4. Piedāvājuma derīguma termiņš.

- 4.1. Piedāvājumam jābūt spēkā vismaz 60 (sešdesmit) dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

5. Iesniedzamie dokumenti un prasības attiecībā uz piedāvājuma dokumentu noformējumu.

- 5.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar šī Nolikuma prasībām, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus. Visi piedāvājuma dokumenti ir jā sagatavo un jānoformē atbilstoši nolikuma un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
- 5.2. Pretendenta piedāvājums sastāv no sekojošiem dokumentiem:

- 5.2.1. **Iesnieguma dalībai atklātajā konkursā**, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas, atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 1.pielikums) un ko parakstījis Pretendents, vai tā pilnvarotā persona;
- 5.2.2. **Tehniskā piedāvājuma**, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 2.pielikums) un kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu.
- 5.2.3. **Finanšu piedāvājuma**, kas sagatavots un aizpildīts uz Pretendenta veidlapas atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (Nolikuma 3.pielikums) un kuru paraksta tā pati persona, kas parakstījusi pieteikumu.
- 5.2.4. **Pilnvaras** (oriģināls), ja pretendents ir pilnvarojis kādu personu pretendenta vārdā parakstīt šim konkursam iesniedzamo dokumentāciju;
- 5.2.5. **Pretendenta sniegto līdzīgo pakalpojumu saraksta** saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu, atsauksmēm;
- 5.2.6. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētam komersantam - Uzņēmumu reģistra **reģistrācijas apliecības** Pretendenta apliecinātas kopijas, bet ārvalstu komersantam - kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegta dokumenta oriģināls vai Pretendenta apliecināta kopija, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām;
- 5.2.7. ja Piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu grupa, tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, Piedāvājumam jāpievieno **apliecinājums** (saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu).
- 5.2.8. **Dokumentiem, kas apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 10.punktā minētie izslēgšanas noteikumi. Ja piedāvājumu iesniedz grupa, personālsabiedrība vai ir piesaistīti apakšuzņēmēji, uz kuru iespējam balstās pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām, vai tādi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai vairāk, informācija tiek sniegta arī par katru personu/biedru:**
- 5.2.8.1.Pretendenta apliecinājums, ka personas, kurām ir Pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzītas par vainīgām noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas (ja minētais nodarījums ir izdarīts vai turpinās pēc 2012.gada 31.jūlija), koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas (informācija ir norādīta nolikuma 1.pielikumā);
- 5.2.8.2.Pretendenta apliecinājums, kas apliecina, ka Pretendents – **Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēts komersants** vai **ārvalstu komersants**
- 1) ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas (ja minētais nodarījums ir izdarīts vai turpinās pēc 2012.gada 31.jūlija), koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas (informācija ir norādīta nolikuma 1.pielikumā);

- 2) ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda 12 (divpadsmit) mēnešu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas (informācija ir norādīta nolikuma 1.pielikumā);
- 5.2.8.3. Dokuments, kas pierāda, ka attiecībā uz Pretendentu nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu. Laika periods no dokumenta izsniegšanas brīža līdz iesniegšanas brīdim Komisijai nedrīkst būt lielāks par 1 (vienu) mēnesi; **Vienlaicīgi Pretendents ir tiesīgs neiesniegt** šajā apakšpunktā minēto dokumentu, kas apliecina, ka attiecībā uz Pretendentu **nav** pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu, tādā gadījumā Komisija rīkosies saskaņā ar Nolikuma 5.2.8.9. apakšpunkta noteikumiem.
- 5.2.8.4. Dokuments, kas apliecina, ka Pretendentam valstī, kurā tas reģistrēts (ja tas nav reģistrēts Latvijā), **nav** nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 (viens simts) latus:
- 5.2.8.4.1. **Ārvalstu komersants** – kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina, ka Pretendentam valstī, kurā tas reģistrēts un Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 (viens simts) latus. Laika periods no izziņas izsniegšanas brīža līdz iesniegšanas brīdim Komisijai nedrīkst būt lielāks par 1 (vienu) mēnesi.
- Vienlaicīgi ārvalstu komersants ir tiesīgs neiesniegt** šajā apakšpunktā minētos dokumentus, tādā gadījumā Komisija rīkosies saskaņā ar Nolikuma 5.2.8.9. apakšpunkta noteikumiem;
- 5.2.8.5. Augstāk minētie dokumenti (Nolikuma 5.2.8.1., 5.2.8.2., 5.2.8.3., 5.2.8.4. apakšpunktos noteiktie) jāiesniedz visiem personu grupas vai personālsabiedrības dalībniekiem kā Pretendenta dalībniekiem, kā arī par apakšuzņēmējiem, ja tādi tiks piesaistīti un uz kuru iespējām balstās pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām, kā arī apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai vairāk.
- 5.2.8.6. Ja ir tādi dokumenti, ar kuriem Pretendents var apliecināt, ka uz viņu un uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz Pretendentu un uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas noteikumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar paša Pretendenta vai norādītās personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 5.2.8.7. Lai izvērtētu Pretendenta un norādīto personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, atbilstību, Pasūtītājs no Valsts darba inspekcijas iegūst informāciju par to, vai Pretendents un norādītās personas, Latvijā vai ārvalstī ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis

neapstrīdams un nepārsūdzams ir sodīta par tādiem darba tiesību pārkāpumiem, kas saistīti ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas:

1) vai pēdējo 3 (trīs) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas termiņa Pretendentam nav konstatēti pārkāpumi, kas saistīti ar viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšanu, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi;

2) vai pēdējo 18 (astoņpadsmit) mēnešu laikā no piedāvājuma iesniegšanas termiņa Pretendentam nav konstatēti pārkāpumi, kas saistīti ar vienas personas nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai 2 (divu) vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;

5.2.8.8. Lai izvērtētu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētu Pretendentu saskaņā ar Publisko iepirkumu nolikuma 39.panta pirmās daļas 3.punktu, Komisija pārbauda vai Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartelja vienošanās, kā arī vai attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu nav atbrīvojusi no naudas soda;

5.2.8.9. Ja Pretendents izmantos tiesību neiesniegt Nolikuma 5.2.8.3. un 5.2.8.4. apakšpunktā noteiktos dokumentus, Komisija rīkosies saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.pantā astotajā daļā noteikto un pieprasīs iesniegt attiecīgos minētos dokumentus tikai tam Pretendentam, kuram atbilstoši citām Nolikumā noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

5.2.8.10. Komisija patstāvīgi Valsts ieņēmumu dienesta datubāzē pārbauda vai pretendentiem un norādītajām personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās - Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētiem komersantiem, Latvijā nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Ja Komisija konstatē pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nodokļu parādu, tas paziņo tam par to un nosaka saprātīgu termiņu tādas izziņas vai cita dokumenta iesniegšanai, kas apstiprina, ka pretendentam nav nodokļu parāda. Komisija pieņem un atzīst tikai tādu izziņu vai citu dokumentu, kurā ir iekļauta aktuālāka informācija par to, ko Komisija ir ieguvusi datubāzē. Komisija ir tiesīga veikt šādu pārbaudi vienu vai vairākas reizes.

5.3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

5.4. Pieteikumā jābūt norādītiem Pretendenta bankas rekvizītiem.

5.5. Pretendenta Finanšu piedāvājumā piedāvātajai cenai ir jābūt norādītai eiro (EUR). Pievienotās vērtības nodokļa summas, ja Pretendents ir pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, piedāvāta cena jānorāda atsevišķi.

5.6. Visām Pretendenta izmaksām, kas saistītas ar iepirkuma priekšmetu, jābūt iekļautām veiktajos aprēķinos. Papildus izmaksas, kas nav iekļautas un norādītas piedāvātajā cenā, netiks ņemtas vērā, noslēdzot iepirkuma līgumu.

5.7. Piedāvājums ir jāiesniedz latviešu valodā. Piedāvājumam ir jābūt cauršūtam (caurauklotam), lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām ir jābūt sanumurētām, un piedāvājumam ir jābūt ievietotam aploksnē (liela dokumentu apjoma gadījumā var tikt lietots cits iepakojums, piemēram, kaste), uz kuras ir jābūt norādītai nolikuma 3.1.punktā noteiktai informācijai.

Dokumentiem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Iesniegtajiem dokumentu kopijām jābūt apliecinātām tādā kārtībā un veidā, kā noteikts LR normatīvajos aktos. Ja kāds no iesniedzamajiem dokumentiem sastādīts citā valodā, tam jāpievieno tulkojums latviešu valodā, kuru jāapliecina saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Ja netiek pievienots tulkojums, komisija ir tiesīga uzskatīt, ka minētais dokuments nav iesniegts.

- 5.8. Piedāvājums ir jāiesniedz 3 (trīs) eksemplāros- 1 oriģināls (ar uzrakstu „Oriģināls”) un 2 (divas) kopijas ar uzrakstu („Kopija”).
 - 5.9. Piedāvājumu Pretendents iesniedz personīgi šī Nolikuma 3.1.punktā norādītajā vietā un termiņā vai nosūta pa pastu uz Nolikuma 3.1. punktā minēto adresi, nodrošinot, lai piedāvājums tiktu saņemts ne vēlāk kā līdz **2013.gada 22.maijam plkst. 10.00.**
 - 5.10. Piedāvājumu drīkst iesniegt personu grupa. Piedāvājumam jāpievieno katra grupas dalībnieka apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē (saskaņā ar Nolikuma 6. pielikumu).
 - 5.11. Pretendents drīkst nodot apakšuzņēmējam pakalpojuma daļas veikšanu. Piedāvājumā (saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu) jāuzrāda visi apakšuzņēmēji un viņu apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē. Apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami noslēgtā iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam. Gadījumā, ja apakšuzņēmēja sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu un tā summu.
6. Kvalifikācijas prasības
- Minimālās prasības Pretendenta pieredzei par pēdējiem 3 gadiem, bet ja Pretendents ir nodibināts vēlāk, par laika periodu kopš tā dibināšanas (attiecas uz visām iepirkuma priekšmeta daļām):
- Pretendentam ir jābūt pieredzei sporta un/vai kultūras pasākumu organizēšanā (pasākuma scenārija izstrāde, režija, pasākuma vadīšana, pasākuma publicitātes nodrošināšana, organizatorisko jautājumu nodrošināšana).
- Pretendentam jāaizpilda nolikuma 4.pielikuma tabula, kurā jābūt norādītam vismaz 1 (vienam) līgumam un jāpievieno vismaz 1 (viena) atsauksme no pasūtītāja par minēto darbu izpildi.

7. Cita vispārīgā informācija.

- 7.1. Konkurss notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, kā arī citiem normatīvajiem aktiem un šim Nolikumam.
- 7.2. Konkursa piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.
- 7.3. Pretendentiem jāsedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.
- 7.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 7.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.6. Iesniegtie konkursa piedāvājumi, izņemot Nolikuma 3.2. punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
- 7.7. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju, lai precizētu datus par iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem un piedāvājumiem, kā arī pieprasīt pretendentam uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus.
- 7.8. Ar Nolikumu visas ieinteresētās personas var iepazīties Pasūtītāja mājas lapā www.latgale.lv un Daugavpils biroja telpās - Saules ielā 15 (3.stāvs), Daugavpils, LV 5401, darba dienās no plkst. 9.00 līdz 12.00 un no plkst. 13.00 līdz 17.00.

- 7.9. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā.
- 7.10. Izsniedzot Nolikumu, Pasūtītājs reģistrē Nolikuma saņēmēju, norādot: nosaukumu (juridiskai personai) vai vārdu, uzvārdu (fiziskai personai), tās adresi, e-pasta adresi, tālruna un faksa numuru, kā arī nolikuma izsniegšanas datumu un laiku.
- 7.11. Ja Pretendents vēlas Nolikumu ar visiem pielikumiem saņemt elektroniski vai pa pastu, viņam uz e-pasta adresi: iepirkumi@latgale.lv jānosūta Pasūtītājam pieprasījums izsniegt Nolikumu ar visiem pielikumiem, norādot nosaukumu (juridiskai personai) vai vārdu, uzvārdu (fiziskai personai), tās adresi, e-pasta adresi, tālruna un faksa numuru. Pasūtītājs nosūta Nolikumu ar visiem pielikumiem uz norādīto e-pasta adresi divu darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.12. Iepirkuma komisija saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma nosacījumiem var izdarīt grozījumus konkursa nolikumā, par tiem nosūtot paziņojumus LR Iepirkumu uzraudzības birojam un informējot par to visus līdz tam brīdim zināmos pretendētus.

8. Informācija par iepirkuma priekšmetu

8.1. Iepirkuma priekšmets sastāv no 5 daļām:

1. iepirkuma priekšmeta daļa – Pasākuma organizēšana projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales- Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros;
2. iepirkuma priekšmeta daļa- Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Balvos projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.
3. iepirkuma priekšmeta daļa- Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Ludzas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.
4. iepirkuma priekšmeta daļa- Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Aglonas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.
5. iepirkuma priekšmeta daļa- Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Rēzeknē projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.

8.2. Iepirkuma CPV kods: 79952000-2, 79952100-3, 92622000-7.

9. Gadījumi, kad Pasūtītājs neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā:

- 9.1. Uz pretendentu, grupas dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība), vai pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām balstās pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām, vai tādiem pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai vairāk, attiecas kaut viens no Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 10.punktā minētajiem nosacījumiem.

10. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

10.1. Iepirkuma komisija ir tiesīga:

- 10.1.1. pieprasīt no pretendentiem, kas piedalās konkursā, vai kompetentās institūcijas rakstiskus precizējumus un papildinājumus par iesniegtajiem dokumentiem, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, kā arī pieprasīt no pretendenta precizējumus (izskaidrojumus) tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudei. Pretendents sniedzot precizējumus, nav tiesīgs veikt izmaiņas savā piedāvājumā;
- 10.1.2. veikt labojumus pretendentu piedāvājumos, ja tajos konstatētas aritmētiskas kļūdas;
- 10.1.3. noteikt samērīgu termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde, ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu. Gadījumā, ja pretendents noteiktajā termiņā nav sniedzis komisijai atbildi, komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt pretendentam informāciju;

- 10.1.4. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēju tiesībām;
 - 10.1.5. noraidīt piedāvājumus, ja ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Lai izvērtētu, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, iepirkumu komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, pieprasot Pretendenta paskaidrojumu;
 - 10.1.6. lemt par konkursa termiņa pagarināšanu;
 - 10.1.7. likumā paredzētajos gadījumos izbeigt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
 - 10.1.8. noteikt konkursa uzvarētāju;
 - 10.1.9. izvērtējot iesniegtos pretendentu piedāvājumus /piedāvāto cenu/ un pieejamos finanšu resursus, lemt par iepirkuma procedūras pārtraukšanu;
 - 10.1.10. citas tiesības saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Iepirkuma komisijai ir pienākumi:
- 10.2.1. izskatīt un izvērtēt saskaņā ar konkursa nolikumu iesniegtos pretendentu piedāvājumus;
 - 10.2.2. likumā paredzētajos gadījumos sniegt paskaidrojumus pretendentiem par pieņemtajiem lēmumiem;
 - 10.2.3. citi pienākumi saskaņā ar nolikumu un normatīvajiem aktiem.
- 11. Pretendenta (piegādātāja) tiesības un pienākumi**
- 11.1. Katram pretendentam (piegādātājam) likumā paredzētajā kārtībā un termiņā ir tiesības pieprasīt pasūtītājam sniegt paskaidrojumus par konkursa nolikumu, komisijas pieņemtajiem lēmumiem, apstrīdēt iepirkuma komisijas rīcību vai pieņemto lēmumu, kā arī citas tiesības un pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.
 - 11.2. Piegādātājam ir tiesības ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme. Pasūtītājs rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 20 dienas pirms piedāvājumu atvēršanas dienas ir saņēmis vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumu rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā 10 darbdienas pirms piedāvājumu atvēršanas un informāciju par sanāksmi ievieto pasūtītāja mājaslapā internetā vismaz piecas darbdienas iepriekš.
 - 11.3. Katrs pretendents, līdz ar piedāvājuma iesniegšanu, piekrīt visiem konkursa nolikumā minētajiem nosacījumiem un apņemas ievērot visus konkursa nolikumā minētos nosacījumus kā pamatu iepirkuma izpildei.
- 12. Tehniskais piedāvājums**
- 12.1. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jānoformē saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu un tajā jāiekļauj detalizēta informācija par visām nepieciešamajām aktivitātēm, kuras Pretendents plāno veikt, lai izpildītu konkursa nolikuma 5. pielikumā „Tehniskā specifikācija” izvirzītās prasības.
- 13. Finanšu piedāvājums**
- 13.1. Finanšu piedāvājumu (Nolikuma 3.pielikums) veido piedāvājuma cena par attiecīgo iepirkuma priekšmeta daļu, kas būs arī slēdzamā iepirkuma līguma cena.
 - 13.2. Pretendentam jāiekļauj finanšu piedāvājuma cenā visas nodevas, nodokļi, izņemot PVN, un pārējās izmaksas, kuras ir nepieciešamas un saistošas uzņēmējam.
 - 13.3. Finanšu piedāvājuma cena tiks ierakstīta protokolā un kalpos par pamatu piedāvājuma izvērtēšanai.
- 14. Piedāvājumu vērtēšana**
- 14.1. Vispārīgie noteikumi:
 - 14.1.1. Piedāvājumus vērtē iepirkuma komisija. Par uzvarētāju tiks atzīts tas pretendents, kura piedāvājums atbildīs visām nolikuma prasībām un kuram finanšu piedāvājumā norādītā cena attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā bez PVN būs viszemākā.
 - 14.1.2. Komisijas sēdes, izņemot piedāvājumu atvēršanas sēdi, ir slēgtas. Komisija protokolē visus vērtēšanas posmus.

- 14.1.3. Komisija katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.
- 14.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude:
- 14.2.1. Komisija izvērtē piedāvājumu noformējuma atbilstību Nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām, kā arī, vai iesniegtie dokumenti ir sagatavoti un noformēti atbilstoši nolikuma un LR normatīvo aktu prasībām.
- 14.2.2. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija var lemt par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības konkursā un tā piedāvājuma neizskatīšanu.
- 14.3. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude un atlase:
- 14.3.1. Komisija pārbauda, vai iesniegti visi Pretendentu atlases dokumenti.
- 14.3.2. Ja Pretendents nav iesniedzis kādu no Nolikuma 5.2. punktā norādītajiem atlases dokumentiem, komisija var lemt par Pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības konkursā un tā piedāvājuma neizskatīšanu.
- 14.3.3. Pretendentu atlases laikā komisija pārbauda katra pretendenta atbilstību Nolikuma 9.punkta pretendenta atlases prasībām, kā arī tā atbilstību nolikuma 6.punkta kvalifikācijas prasībām.
- 14.3.4. Ja uz pretendentu, grupas dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība), vai pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām balstās pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām, vai tādiem pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai vairāk, attiecas kaut viens no Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 10.punktā minētajiem nosacījumiem, netiek izpildīts piederības nosacījums (uz ko tas attiecas), vai pretendenta kvalifikācija neatbilst Nolikuma 6.punkta prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības konkursā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.
- 14.3.5. Ja tikai viens pretendents atbilst visām nolikumā attiecīgajai iepirkuma priekšmeta daļai noteiktajām pretendenta atlases prasībām, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu attiecīgajā daļā (izņemot Publisko iepirkumu likumā minēto gadījumu).
- 14.4. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana:
- 14.4.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā komisija pārbauda katra pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikuma 2.pielikumam „Tehniskais piedāvājums”, vai tas atbilst izvirzītajām prasībām un tehniskajai specifikācijai.
- 14.4.2. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 2.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” un tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības konkursa procedūrā un tā piedāvājumu tālāk neizskata.
- 14.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana:
- 14.5.1. Vērtējot piedāvājumu, iepirkumu komisija ņem vērā pretendenta piedāvāto cenu attiecīgajā daļā bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 14.5.2. Ja Komisija konstatē finanšu piedāvājumā aritmētisko kļūdu, tā to salabo un ņem vērā salabotas cenas.
- 14.5.3. Par atklātā konkursa uzvarētāju Komisija atzīst Pretendenta piedāvājumu ar viszemāko cenu attiecīgajā daļā tikai no tiem piedāvājumiem, kas pilnībā atbilst visām šā nolikuma prasībām un ir izgājuši visus iepriekšējos vērtēšanas posmus, ar nosacījumu, ka tā piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 15. Lēmuma par atklāta konkursa rezultātiem pieņemšana**
- 15.1. Ja vairāku piedāvājumu cenas ir vienādas, Komisija izvēlas to piedāvājumu, kuru iesniedzis pretendents, kas nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās.

- 15.2. Ja Komisija piedāvājumā labojusi aritmētiskās kļūdas, bet pēc labojumu izdarīšanas vairāku piedāvājumu cenas ir vienādas, Komisija izvēlas to piedāvājumu, kurā nav bijis aritmētisko kļūdu, ar nosacījumu, ka ne uz vienu no pretendentiem neattiecas nolikuma 15.1.apakšpunkts.
- 15.3. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu, ja izpildās abas prasības:
- 15.3.1. kura piedāvājums atbilst visām Nolikumā dotajām prasībām un tehniskajai specifikācijai;
- 15.3.2. kura piedāvājums konkrētā iepirkuma priekšmeta daļā ir ar viszemāko cenu.
- 15.4. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt atklāto konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo zemākās cenas piedāvātāju, bet tas atsakās slēgt līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt atklāto konkursu attiecīgajā daļā, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 16. Paziņojums par iepirkuma procedūras rezultātiem**
- 16.1. Komisija trīs darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums, vienlaikus nosūta paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem. Komisija paziņo izraudzītā pretendenta nosaukumu vai arī norāda visus iemeslus, kāpēc lēmums par uzvarētāju nav pieņemts vai iepirkuma procedūra tiek pārtraukta.
- 17. Iepirkuma līgums**
- 17.1. Iepirkuma līgumā nosaka visas tiesiskās attiecības starp Pasūtītāju un Izpildītāju.
- 17.2. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (Nolikuma 7.pielikums). Par katru iepirkuma priekšmeta daļu tiek slēgts atsevišķs līgums.
- 17.3. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā 10 dienas pēc dienas, kad informācija par pieņemto lēmumu tika nosūtīta visiem pretendentiem pa faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, vai nodota personiski, un papildus viena darbdiena; vai 15 dienas pēc informācijas par pieņemto lēmumu nosūtīšanas dienas, ja kaut vienam pretendentam tā nosūtīta pa pastu, un papildus viena darbdiena, bet ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
- 17.4. Pretendenta finanšu piedāvājumā norādītā cena ir līgumcena.
- 17.5. Iepirkuma līguma izpildes laiks līdz 2013.gada 30.augustam.
- 17.6. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, pasūtītājam ir tiesības izbeigt vai pārtraukt iepirkumu.
- 17.7. Pēc līguma noslēgšanas tajā ir pieļaujami tikai nebūtiski grozījumi. Būtiskie grozījumi līgumā ir pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likumā paredzētajos gadījumos.
- 17.8. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa.
- 17.8.1. Izraudzītā Pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, saskaņā ar 6.2.apakšpunktu, un kurus Pasūtītājs ir vērtējis un atzinis par atbilstošu, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 17.8.2. Pasūtītājs nepiekrīt 16.8.1.apakšpunktā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kaut viens no šādiem nosacījumiem:
- Piegādātāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Pretendenta personālu vai apakšuzņēmējiem;
 - tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām izraudzītais Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām;
 - uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas kaut viens no Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
- 17.8.3. Izraudzītais Pretendents drīkst veikt apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai vairāk

(izņemot 16.8.1.apakšpunktā minētos gadījumus), nomainu vai arī vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē ja izraudzītais Pretendents par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas šā likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

- 17.8.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt par personāla vai apakšuzņēmēju nomainu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma.

NOLIKUMA PIELIKUMI

IESNIEGUMS
dalībai atklātā konkursā
„Sporta un kultūras pasākumu organizēšana”

Latgales plānošanas reģiona iepirkumu komisijai

Saskaņā ar publiskā iepirkuma Nolikumu, apakšā parakstīties apliecinu, ka:

1. _____ (*pretendenta nosaukums*) piekrīt publiskā iepirkuma Nolikuma noteikumiem un garantē Nolikuma prasību izpildi. Publiskā iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Pilnībā piekrīt līgumprojekta nosacījumiem.
3. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
4. Plānotais pakalpojuma izpildes laiks līdz 2013.gada 30.augustam.
5. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas līguma noslēgšanas gadījumā pildīt visus Nolikumā izklāstītos nosacījumus un strādāt pie līguma izpildes.
6. _____ (*pretendenta nosaukums*) ir pietiekami finanšu resursi pakalpojuma veikšanai.
7. personas, kurām ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzītas par vainīgām noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas (ja minētais nodarījums ir izdarīts vai turpinās pēc 2012.gada 31.jūlija), koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas.
8. pretendents ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas (ja minētais nodarījums ir izdarīts vai turpinās pēc 2012.gada 31.jūlija), koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas, un ka pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda, 12 (divpadsmit) mēnešu laikā, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas dienas.

Pretendenta nosaukums:

Reģistrēts _____

(kur, kad, reģistrācijas Nr.)

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. _____ .

Juridiskā adrese:

Biroja adrese:

Bankas rekvizīti:

Telefons:

Fakss:

E-pasta adrese:

Datums

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums, zīmogs

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA

atklātajam konkursam

Sporta un kultūras pasākumu organizēšana Identifikācijas Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI

Pretendents (*nosaukums*) piedāvā nodrošināt pakalpojumu atbilstoši publiskā iepirkuma „Sporta un kultūras pasākumu organizēšana” ID.Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI tehniskajai specifikācijai:

I iepirkuma priekšmeta daļai Pasākuma organizēšana projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales- Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros

Sadarbojoties ar Pasūtītāju un pasākuma organizētājiem, Izpildītājam jāsniedz pakalpojums – „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos” organizēšana un pasākuma mārketingš.

Izpildītājam nepieciešams nodrošināt šādas aktivitātes pasākuma „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos” ietvaros, pirms to realizācijas saskaņojot detalizāciju ar Pasūtītāju:

- Makšķerēšanas sacensību organizēšana;
- Sacensību ar kanoe laivām organizēšana;
- Velokrosa sacensību organizēšana;
- Nūjošanas aktivitāšu organizēšana;
- Tūrisma tehnikas stafete ar šķēršļu joslu iekļaujot 8 elementus tai skaitā velo un kanoe;
- Šaušanas ar pneimatisko ieroci sacensību organizēšana;
- Sacensības frīsbija elements;
- Pludmales volejbola sacensību organizēšana vīriešu komandām;
- Pludmales volejbola sacensību organizēšana sievietes komandām;
- Pasākuma kopsavilkuma izstrāde un noslēguma koncerta organizēšana.

N.p.k	Tehniskās specifikācijas prasības	Pretendenta piedāvājums* (aizpilda pretendents)
1.	<p>Makšķerēšanas sacensību organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 4 stundas; • Makšķerēšanas sacensības jāaskaņo ar valsts Zivsaimniecības pārvaldi (Rīga) un Jūras un iekšējo ūdeņu kontroles pārvaldi Daugavpils); • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā. • Jānodrošina elektroniskie svāri un 100 maisiņi (līdz 10 kg) zivju svēršanai un iepakojšanai pēc sacensībām; • Jāparedz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem; • Makšķerēšanas sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
2.	<p>Sacensību organizēšana ar kanoe laivām:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 2 stundas; • Trases ierīkošana garums 2 km; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (pa 2 cilvēkiem 	

	<p>komandā);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: kanoe laivas (līdz 20 gab.), glābšanas vestes (vismaz 40 gab.); • Jānodrošina glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz 3 kausi un 6 diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem; • Sacensību ar kanoe laivām nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
3.	<p>Velo krosa sacensību organizēšana komandām (1+1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 2 stundas; • Trases ierīkošana garums 2 km; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (pa 2 cilvēkiem komandā); • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: kanoe laivas (līdz 20 gab.), glābšanas vestes (vismaz 40 gab.); • Jānodrošina glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz 3 kausi un 6 diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem; • Sacensību ar kanoe laivām nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
4.	<p>Nūjošanas aktivitātes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensībām paredzētās trases izvēle, marķēšana dabā; • Sacensību norises ilgums – 1,5 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija, instruktāža un vadīšana individuāliem dalībniekiem no visām komandām; • Pēc pieteikuma jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: līdz 30 pāri nūjas; • Pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Nūjošanas sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
5.	<p>Tūrisma tehnikas stafete ar šķēršļu joslu iekļaujot 8 elementus, t.sk. velo un kanoe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensībām paredzētās trases ierīkošana, 	

	<p>marķēšana dabā</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 1,5 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (2 + 2); • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: t. sk. vismaz 3-4 kanoe, 3-4 velosipēdi • Pirmās neatliekamās palīdzības un glābšanas dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomi sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Tūrisma tehnikas stafetes nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
6.	<p>Šaušanas sacensību ar pneimatisko ieroci organizēšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 2-2,5 stundas; • Sacensību vietas ierīkošana; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (1+1); • Jānodrošina tiesneša darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai; • Pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomi sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Šaušanas sacensību ar pneimatisko ieroci nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
7.	<p>Pludmales volejbola sacensības vīriešu komandām (2 dal.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 6 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām; • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomi sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Pludmales volejbola sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
8.	<p>Pludmales volejbola sacensības sievietes komandām (2 dal.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 4stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām; • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Pludmales volejbola sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
9.	<p>Komandu pārstāvju sacensības frīsbija elementos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 2 - 2,5 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana individuāliem dalībniekiem; • Jānodrošina tiesneša darbs sacensību laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem; • Sacensību frīsbija elementos nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
10.	<p>Pasākuma kopsavilkuma izstrāde un noslēguma koncerta organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jānodrošina pasākuma kopsavilkuma izstrāde un 3 pirmo vietu ieguvēju sacensību kopvērtējumā apbalvošana ar kausiem un diplomiem; • Jānodrošina noslēguma koncerta scenārija izstrāde, režisēšana un vadīšana; • Jānodrošina pasākuma apskaņošana, apgaismošana, autortiesību saskaņošana, 1 mūzikas kolektīva no Latgales, 1 no Aukštaitijas un 1 no Vitebskas reģiona dalība noslēguma koncertā; • Pasākuma scenārija obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
11.	<p>Mārketinga afišas dizaina izstrāde un afišas drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 30 gab. • Formāts: B2 • Krāsas: jā • Saskaņošana: Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība ES projektu vizuālās identitātes prasībām. 	
12.	<p>Sludinājuma sagatavošana un ievietošana avīzēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 5 sludinājumi • Zīmju skaits: 1 sludinājuma zīmju skaits ne mazāk par 2000 zīmēm (ar atstarpēm) • Avīzes: Latgales reģionālajā avīzē „Latgales laiks”, Latgales novadu 4 avīzēs • Saskaņošana: Obligāta sludinājuma teksta saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām. 	
13.	<p>Radio reklāmas sagatavošana un reklamēšana</p>	

	<p>radio stacijās:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 2 promoklipi • Latgales Radio vai līdzvērtīgā radiostacijā: promoklipa lielums – ne mazāk par 50 sek., pārraidīšanas reizes – ne mazāk par 20 reizēm. • AUTO Radio Latgalē vai līdzvērtīgā radiostacijā: promoklipa lielums – ne mazāk par 50 sek., pārraidīšanas reizes – ne mazāk par 10 reizēm • Saskaņošana: Obligāta promoklipa saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām 	
14.	<p>Mārketiņa maisiņu dizaina izstrāde un izgatavošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 100 gabali • Izmērs: 33 cm x 23 cm • Materiāls: lins • Apdruka: jā (vienā krāsā) • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām 	
15.	<p>Diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 50 gab. • Formāts: A4 • Krāsas: jā • Saskaņošana: Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām 	
16.	<p>Roll-up izstrāde un izgatavošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 1 gabals • Izmērs: aptuvenš izmērs 85cm x 200 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības) • Krāsas: jā • Mērķis: nodrošināt EKPI PSP projekta komunikāciju • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām 	
17.	<p>Pasākuma aktivitāšu dalībnieku ēdināšana: 1 reize vismaz 150 cilvēkiem, paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku</p>	
18.	<p>Mūzikas kolektīvu dalībnieku ēdināšana: 2 reizes vismaz 30 cilvēkiem, paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku</p>	
	<p>Izpildes nosacījumi:</p>	
19.	<p>Pasākums „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos”</p>	

	tiek organizēts 2013.gada 17.augustā.	
20.	Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos” saistītās izmaksas.	

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Tehniskā piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

II iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Balvos projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

N.p.k.	Tehniskās specifikācijas prasības	Pretendenta piedāvājums* (aizpilda pretendents)
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. • Pasākuma apskaņošanas, apgaismošanas nodrošināšana no plkst.15.00 līdz 03.00, atbilstoši 8.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Balvu pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtoti un atbild par to Izpildītājs. • Drošības, glābšanas un neatliekamās medicīniskās palīdzības pasākumus, apsardzi nodrošina Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu. 	
2.	<p>Izrotātu transporta līdzekļu parādes organizēšana un vadīšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žūrijas nokomplektēšana vismaz 5 cilvēku sastāvā parādes transporta līdzekļu izvērtēšanai. Žūrijas sastāvs jāaskaņo ar pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Žūrijas komisijas izvērtēšanas darba nodrošināšana, izvērtēšanas kritēriju izstrāde. • Balvu nodrošināšana parādes dalībniekiem (dāvanu karšu iegāde - 1. vietai Ls 100 apmērā, 2. vietai Ls 80 	

	<p>apmērā, 3. vietai Ls 50 apmērā). Dāvanu karšu iegādes vietas jāsaskaņo ar Pasūtītāju.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenciālo parādes dalībnieku apzināšanu un transporta līdzekļu piedalīšanos parādē nodrošina Balvu pašvaldība. • Transportu, transporta rotāšanu, degvielu nodrošina pats parādes dalībnieks. 	
3.	<p>Sportisku priekšnesumu organizēšana un vadīšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesionālu ielu vingrotāju (Ielu vingrotāju apvienība) priekšnesuma nodrošināšana - 15 min, tautas iesaistīšana vingrotāju izdarībās- 30 min. • „Apokalipses jātņieki”, (frībaikeru apvienība no Rīgas) priekšnesuma nodrošināšana - 15 min, tautas iesaistīšana frībaikeru priekšnesumā - 30 min. 	
4.	<p>Balvēniešu maratona organizēšana un vadīšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Starts un finišs Dzirnau ielā. Obligāta maratona norises saskaņošana ar Pasūtītāju. • Ne mazāk kā 2 tiesnešu darba nodrošināšana sacensību laikā. • Visu dalībnieku apbalvošana (1., 2., 3. vietas apbalvošana ar kausiem, aptuvenā kausa vērtība 10 EUR. Iepriekšēju dalībnieku piesaistīšanu, reģistrāciju, dalībnieku nodrošināšanu veic Balvu pašvaldība. 	
5.	<p>Fotoorientēšanās sacensību organizēšana un vadīšanas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientēšanās plāna sagatavošana (pilsētas 10 dažādu objektu foto, 50 gab.) • Orientēšanās sacensībās iekļaujamus objektus saskaņot ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Nepieciešamā inventāra nodrošināšana- aploksnes ar fotoobjektiem, rakstāmpiederumi. • Iepriekšēju dalībnieku piesaistīšanu, reģistrāciju, dalībnieku nodrošināšanu veic Balvu pašvaldība. • Obligāta sacensību nolikuma saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. 	

6.	<p>Ūdens atrakciju nodrošināšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vizināšanās ar kanoe laivām nodrošināšana - 3 stundas, 4 laivas • Atrakcijas ar ūdensbombām nodrošināšana – 3 stundas, 2 bumbas, • Instruktoru klātesamības, glābšanas vestu nodrošināšanai katram, kas darbojas ūdens atrakcijās. 	
7.	<p>Pašdarinātu peldlīdzekļu izbrauciena organizēšana un vadīšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žūrijas nokomplektēšana vismaz 5 cilvēku sastāvā parādes transporta līdzekļu izvērtēšanai. • Žūrijas komisijas izvērtēšanas darba nodrošināšana, izvērtēšanas kritēriju izstrāde. • Žūrijas sastāvu jāaskaņo ar pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Balvu dalībniekiem nodrošināšana (dāvanu karšu iegāde - 1. vietai Ls 80 apmērā, 2. vietai Ls 50 apmērā, 3. vietai Ls 30 apmērā, pārējiem dalībniekiem pateicība Ls 10 apmērā). Dāvanu karšu iegādes vietas jāaskaņo ar Pasūtītāju. • Pašdarinātu peldlīdzekļu gatavošanas nolikuma izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju. • Potenciālo dalībnieku apzināšanu, reģistrāciju un dalībnieku piedalīšanos nodrošina Balvu pašvaldība . 	
8.	<p>Viesmākslinieku koncerta organizēšana un vadīšana Balvu pilsētas parka estrādē.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dona ar muzikālo grupu dalības koncertā nodrošināšana. • Dona ar muzikālo grupu koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas. • Koncerta norises laiks – 19.30 līdz 21.00. • Koncertam ir jānodrošina tehniskais aprīkojums, kas atbilst sekojošām prasībām: Skaņu sistēma. Akustiskajām sistēmām jānodrošina vienmērīgs un kvalitatīvs skaņējums visā pasākuma norises vietā Balvu pilsētas estrādē. Neatkarīgas akustisko sistēmu komplekta nodrošinājums Dzirnavu ielā. Monitoru sistēmas nodrošinājums. Vismaz seši vienādi, kvalitatīvi monitori. Mikšerpults ar vismaz 32 kanāliem ar 	

iespēju to novietot skatītāju rindās.

Radiomikrofonu komplekts (četri rokas mikrofoni), kurš pilnvērtīgi bez pārtraukumiem darbojas visā norises vietas teritorijā.

Skatuves apskaņošana:

Bungu mikrofonu komplekts. Pilnu bungu komplekta apskaņošana ar visiem nepieciešamajiem mikrofonu statīviem un savienojošajiem vadiem.

Basa komba.

Ģitāras komba.

Akustiskās ģitāras pieslēgšana caur DI Box.

Sintezatora pieslēgšanas iespēja 2 x Jack caur DI Box (vai ekvivalents).

PC un CD pieslēgšanas vieta uz skatuves caur Di Box (vai ekvivalentu).

Četri vokālie mikrofoni.

- Apstrāde:

Grafiskie ekvalaizeri. Jānodrošina priekšas akustiku ekvalizācija, kā arī monitoru līniju ekvalizācija.

Bungu mikrofonu geits.

Vokālo mikrofonu kompresori.

Balss efektu procesori.

- Visai apskaņošanas sistēmai jābūt saslēgtai un pārbaudītai vismaz stundu pirms pasākuma mēģinājumu sākšanās. Jānodrošina profesionālu skaņu tehniķu darbība uz skatuves pasākuma norises laikā.

- Apgaismojums estrādē:

Prožektors Chauvet Led 108 W (vai ekvivalents)- 10 gab.

2 skatuves statīvi prožektoriem uz katra pa 5 prožektori.

- Tehniskā aprīkojuma nosacījumi ir izvirzīti, pamatojoties uz mākslinieka prasībām. Precīzākus nosacījumus tehniskajam aprīkojumam Izpildītājam ir jānoskaidro pie mākslinieka;
- Ja Dons neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā.

Svētku tortes (2,5 x 1,5 m) dalīšana pasākuma apmeklētājiem. Vienreizējās

	lietošanas trauku, salvešu, atkritumu maisu nodrošināšana,	
9.	<p>Deju muzikantu nodrošināšana deju vakarā Balvu pilsētas parka estrādē.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deju muzikantu - „Apvedceļš,, nodrošināšana; apskaņošanas, apgaismošanas nodrošināšana (skat tehniskos kritērijus 8.punktā). Precīzākus nosacījumus tehniskajam aprīkojumam Izpildītājam ir jānoskaidro pie mākslinieka; • Ja muzikanti neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā; • Deju norises laiks – no plkst. 22.00 līdz 03.00. 	
10.	<p>Banera dizaina izstrāde, izgatavošana un uzstādīšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 1 gabals • Izmērs: 4 m x 2,60 m • Krāsas: jā • Obligāta dizaina un uzstādīšanas vietas saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
11.	<p>Diplomu dizaina izstrāde, drukāšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 50 gab. • Formāts: A4 • Krāsainais; • Obligāta diplomu dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
12.	<p>Dāvanām paredzēto piezīmju blociņu iegāde, apdruka dizaina izstrāde, apdruka ar Balvu pilsētas bildēm.</p>	

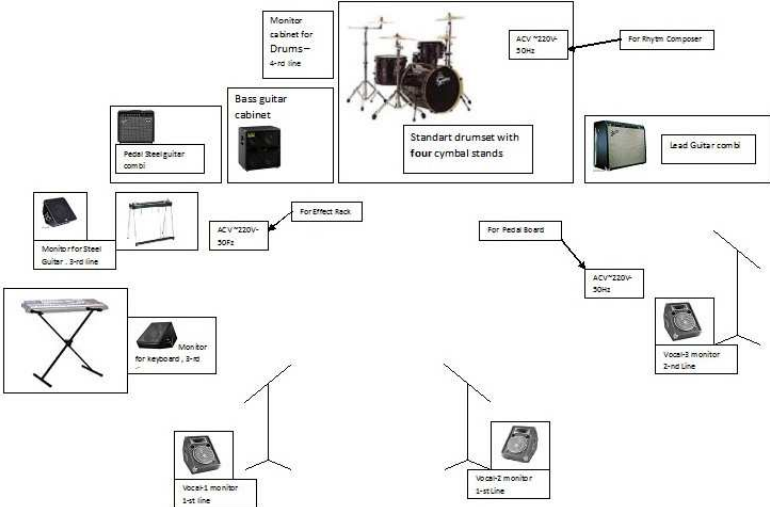
	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 300 gab. • Izmērs: 15cmx20cm • Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
13.	<p>Sludinājuma sagatavošana un ievietošana avīzēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 5 sludinājumi • Zīmju skaits: 1 sludinājuma zīmju skaits ne mazāk par 500 zīmēm (ar atstarpēm) <p>Avīzes: Ziemeļlatgales avīze „Vaduguns„(1 sludinājums) „Balvu Novada ziņas„ (4 sludinājumi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obligāta sludinājuma teksta saskaņošana ar Pasūtītāju • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
14.	<p>Afišas dizaina izstrāde un afišas drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 30 gab. • Formāts: A 2 • Krāsainās • Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
	Izpildes nosacījumi	
15.	<p>Pasākums „Dzirnavu ielas atklāšana„ tiek organizēts Balvos, 2013. gada 20.-21. jūlijā Balvu pilsētas svētku ietvaros. Norises ilgums – 15.00-03.00</p>	
16.	<p>Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākumu „Dzirnavu ielas atklāšana„ saistītās izmaksas</p>	

17.	Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.	
-----	--	--

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Tehniskā piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

**III iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Ludzas novadā projekta ELRI-129 „Tour de
Latgale and Pskov” ietvaros**

N.p. k.	Tehniskās specifikācijas prasības	Pretendenta piedāvājums* (aizpilda pretendents)
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma datums: 2013.gada 20.jūlijs. • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. • Pasākuma apskaņošanas, apgaismošanas nodrošināšana no plkst.11.00 līdz 18.00, atbilstoši 5.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Ludzas pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtoti un atbild par to Izpildītājs. • Drošības un glābšanas pasākumus, apsardzi, neatliekamo medicīnisko palīdzību pasākuma laikā nodrošina Izpildītājs (medicīniskā darbinieka klātbūtne pasākumā no pulksten 11.00 – 18.00). • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu. 	
2.	<p>Bērnu piepūšamo atrakciju uzstādīšana, darbības nodrošināšana, demontāža Pasūtītāja norādītajā vietā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vidējā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 4mx10mx2,5m; • Lielā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 12mx8mx5m; • 2 lieli batuti ar aizsargtīklu un kāpnēm(viens paredzēts maziem bērniem, otrs – lielākiem) • Pasākuma norises ilgums - 8 stundas (no 11.00 – 18.00). 	
3.	<p>Vizināšanās ar ūdens motociklu organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma norises ilgums - 3 stundas (no pulksten 12.00 līdz 15.00); • Viena izbrauciena laiks 5 min. Kopā 25 izbraucieni. • Obligāta instruktora klātbūtne, iepazīstināšana ar drošības 	

	<p>noteikumiem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nepieciešamā inventāra - ūdens motocikls (1 gab.), glābšanas vestes (vismaz 5 gab.) nodrošināšana; • Glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā nodrošināšana; 	
<p>4.</p>	<p>Jautro startu organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 2 stundas (no pulksten 12.00 līdz 14.00); • Sacensību organizācijas 10 komandām nodrošināšana, vismaz 5 dažādas stafetes; Iepriekšēju dalībnieku piesaistīšanu, reģistrāciju, dalībnieku nodrošināšanu veic Ludzas pašvaldība. • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • Tiesneša darba sacensību laikā nodrošināšana; • Katrai komandai jānodrošina dāvanas- T-krekli dalībniekiem (5 dažādās krāsās), kopā 50 T-krekli; 5 kausi uzvarētāju komandām (vidēja 1 kausa vērtība 10 EUR); 50 diplomu. Apdruku un dizainu saskaņot ar Pasūtītāju. • Jautro startu nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
<p>5.</p>	<p>Pasākuma noslēguma koncerta organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupas „Klaidonis” ar muzikālo un deju grupu dalības koncertā nodrošināšana. • Grupas „Klaidonis” ar muzikālo un deju grupu ceļa izdevumu apmaksu. • Grupas „Klaidonis” ar muzikālo un deju grupu koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas nodrošināšana. • Koncerta norises laiks – 14.00 līdz 16.00. • Jānodrošina sekojošās tehniskais aprīkojums: <ul style="list-style-type: none"> - Skatuve, skatuves izmēri: min. 9m x 6m x (augst.)1,5m - Bungu podests, podesta izmēri: 5m x 2,5m x 0,6m  <p>Detalizēts skatuves izkārtojums 1.pielikumā Vokāls:</p>	

	<p>3x bezvadu sistēmas mikrofoni; 3x Mikrofonu statīvi;</p> <p><i>Papildus viesmīlības raidera prasības:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupas dalībnieku un instrumentu neaizskaramība un drošība. • Drošu grupas autotransporta novietni. • Atsevišķi slēdzama un/vai apsargājama telpa, kurā brīvi var justies vismaz 10 cilvēki. <p>Telpā ir jābūt novietotiem :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 10 (desmit) ērtiem krēsliem; 2. Drēbju pakaramajam; 3. Spogulim; <ul style="list-style-type: none"> • Koncerta laikā uz skatuves jābūt novietotiem : 7 (septiņām) 0,5 litru pudelēm negāzēta minerālūdens. • Šajā punktā noslēguma koncertam izvirzītas prasības ir sagatavotas, pamatojoties uz grupas „Klaidonis” raidera prasībām, jebkuras izmaiņas tajā Izpildītājam ir jāaskaņo ar māksliniekiem, paziņojot par to tām Pasūtītājam. Izpildītāja papildus izdevumi apmaksāti netiks. • Ja grupa „Klaidonis” neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā. 	
6.	<p>Mārketinga afišas dizaina izstrāde un afišas drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 10 gab. • Formāts: B2 • Krāsainās. • Saskaņošana: Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana. 	
7.	<p>Diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 50 gab. • Formāts: A4 • Krāsas: jā • Saskaņošana: Obligāta diplomu dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
8.	<p>Pasākuma aktivitāšu dalībnieku ēdināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 reize vismaz 150 cilvēkiem, paredzot vidēji 5 EUR uz 	

	<p>cilvēku;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ēdināšanu paredzot atpūtas vietā. Ēdienkarti saskaņot ar Pasūtītāju; • Jānodrošina vienreizējie dziļie šķīvji un lielās karotes pasniegšanai (150gab.- šķīvji, 150gab. – karotes); • Vienreizējās glāzītes - 150gab. • Salvete pie katras porcijas; • Atkritumu maisi izlietotajiem traukiem. • Ēdināšana - pulksten. 14.00 	
9.	<p>Mārketinga roll- up noma, dizaina izstrāde un izgatavošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roll-up noma: aptuvens izmērs 85cm x 200 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības), pārvietojamais ar projekta informāciju -1 gab. • Krāsainais. • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana. 	
	Izpildes nosacījumi:	
10.	<p>Pasākums „Atpūtas vietu atklāšana” tiek organizēts 2013.gada 20.jūlijā, ”Skolas”, (Nirzas ezera krastā) Nirzas pagastā, Ludzas novadā, LV-5701</p>	
11.	<p>Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma „Atpūtas vietu atklāšana” saistītos izdevumus.</p>	
12.	<p>Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.</p>	

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Tehniskā piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

IV iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Aglonas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

N.p. k	Tehniskās specifikācijas prasības	Pretendenta piedāvājums* (aizpilda pretendents)
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma apskaņošanas, apgaismošanas, nodrošināšana no plkst. 11:00 līdz 3:00, atbilstoši 6.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Aglonas pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtoti un atbild par to Izpildītājs. • Drošības un glābšanas pasākumus, apsardzi, neatliekamo medicīnisko palīdzību pasākuma laikā nodrošina Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu. 	
2.	<p>Bērnu piepūšamās atrakcijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vidējā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 4mx10mx2,5m; • Lielā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 12mx8mx5m; • 2 lieli batuti ar aizsargtīklu un kāpnēm (viens paredzēts maziem bērniem, otrs – lielākiem) • Elektrības pieslēgums jānodrošina Izpildītājam; • Pasākuma norises ilgums - 8 stundas 	
3.	<p>Ūdens zorbinga organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma organizācija un vadīšana; • Pasākuma norises ilgums - 5 stundas; • Nepieciešamā inventāra atrakcijas organizēšanai: ūdens zorbs (1 gab.), ūdens bumba (1 gab.) ar instruktoru nodrošināšana; • Elektrības pieslēgums jānodrošina Izpildītājam. 	
4.	<p>Sacensību ar kanoe un airu laivām organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 3 stundas • Sacensību organizācijas un vadīšanas 19 komandām (10 kanoe sacensībām un 9 airu laivu sacensībām) nodrošināšana • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • 2 tiesneša darba sacensību laikā nodrošināšana; • Nepieciešama inventāra sacensību organizēšanai nodrošināšana: <p>Kanoe laivas (vismaz 10 gab.), airu laivas (vismaz 3 laivas), glābšanas vestes katram dalībniekam (vismaz 26 gab.),</p> <ul style="list-style-type: none"> • trases iezīmēšana Cirīša ezerā, 10 Cirīša ezera ar apkārtni kartes sastādīšana, izgatavošana, laminēšana • Glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā nodrošināšana • Vismaz 6 dāvanu (vidējā vērtība 15 EUR katra, kas paredzēta abu sacensību 1.-3. vietu ieguvējiem) un 32 dāvanu (vidēja vērtība 5 EUR katra, kā veicināšanas 	

	<p>balvas pārējo komandu dalībniekiem) nodrošināšana saskaņojot ar Pasūtītāju</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
5.	<p>Jautro sacensību organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 3 stundas • Sacensību organizācijas un vadīšanas 26 komandām (10 orientēšanās, 6 zābaku mešanas sacensību un 10 sievu nešanas sacensību komandām) nodrošināšana • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • 4 tiesneša darba sacensību laikā nodrošināšana; • Nepieciešama inventāra sacensību organizēšanai nodrošināšana : trases iezīmēšana, 10 foto karšu sastādīšana, izgatavošana, 3 zvejnieku zābaku nodrošināšana • Vismaz 7 dāvanu (vidējā vērtība 15 EUR katra, kas paredzēta triju sacensību godalgotajām vietām) un vismaz 19 veicināšanas balvu (vidējā vērtība 2 EUR katra) nodrošināšana saskaņojot ar Pasūtītāju • Sacensību nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
6.	<p>Pasākuma koncerta un zaļumballes organizēšana Aglonas estrādē:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupu „Galaktika”, „Patrioti LG”, dīdžeja Ginta dalības koncertā nodrošināšana. • Grupu „Galaktika”, „Patrioti LG”, dīdžeja Ginta koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas nodrošināšana. • Koncertam ir jānodrošina sekojošs vai ekvivalents (ekvivalentas iekārtas, sistēmas utt.) tehniskais aprīkojums: Prožektors PAR 64 1000 W - 12 gab (stiprinājumi/iekare) Efektstarmetis Led 108W (wash tipa) - 6 gab Prožektors Chauvet Led 108W - 6 gab Dimmerbloks (12 channels) NA - 1 gab Gaismu vadības pults Avolites Pearl 2004 - 1 gab Komutācija - 1 gab Eurotruss HD (vai līdzvērtīgu gaismas komplektu) 20kW komplekts (TW Audio PA-SYS ONE DOUBLE) <ul style="list-style-type: none"> • 4x TW Audio T24 skandas • 8x TW Audio B30 subwooferi • 4x Powesoft K3 DSP jaudas pastiprinātāji • Komutācijas kabeļu komplekts • Iekares sistēma un stiprinājumi <p>Musicson KA 12 (aktīvie) - 4 gab Tascam CD160 - 1 gab Di-Box BSS AR133 - 7 gab DEQ-2496 & ECM-8000 - 1 gab DBX 1231 - 1 gab Klark Teknik SQ1D 8-Channel Compressor/Gate TC ELECTRONIC M-ONE XL - 1 gab</p>	

	<p>TC ELECTRONIC D-TWO - 1 gab YAMAHA MG166 - 1 gab Shure SM 57 LC - 1 gab SENNHEISER E 906 - 1 gab SHURE SLX / SM 58 SET / S6 - 4 gab K&M - 4 gab K&M - 1 gab Komutācija - 1 gab (vai līdzvērtīgu skaņas komplektu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Šajā punktā izvirzītas tehniskās prasības ir sagatavotas, pamatojoties uz mākslinieku raideru prasībām, jebkuras izmaiņas tajās Izpildītājam ir jāaskaņo ar māksliniekiem, paziņojot par to tām Pasūtītājam. Izpildītāja papildus izdevumi apmaksāti netiks. • Ja norādītie mākslinieki neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā. • Koncerta un zaļumballes norises laiks – 6 h (no pulksten. 21.00 – 3.00) • Pasākuma norises obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
7.	<p>Mārketinga afišas dizaina izstrāde, izgatavošana un roll-up noma, dizaina izstrāde un izgatavošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaitis: afišas 10 gab.; • Afišas formāts: B2; • Roll-up noma : aptuvens izmērs 85cm x 200 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības), pārvietojamais ar projekta informāciju -1 gab. • Krāsainais; • Saskaņošana: Obligāta afišas un roll-up dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana. 	
8.	<p>Diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaitis: 25 gab.; • Formāts: A4; • Krāsainais; • Saskaņošana: Obligāta diplomu dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana. 	

9.	Pasākuma aktivitāšu dalībnieku ēdināšana: <ul style="list-style-type: none"> • 1 reize vismaz 200 cilvēkiem, paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku; • Ēdināšana paredzēta atpūtas vietā; • Ēdienkarte jāsaskaņo ar Pasūtītāju; • Jānodrošina vienreizējie dziļie šķīvji un lielās karotes pasniegšanai (200 gab.- šķīvji, 200 gab. – karotes); • Vienreizējās glāzītes – 200 gab.; • Salvetes pie katras porcijas; • Atkritumu maisi izlietotajiem traukiem. • Ēdināšana - pulksten. 15.00 	
10.	Dabas takas pie Cirīša ezera atklāšanas organizēšana: <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma norise-4 stundas • Vides gida un vides spēļu vadītāja nodrošināšana • Viktorīnas jautājumu sastādīšana par Cirīša ezeru un Aglonas novadu (30 jautājumi) • Vides viktorīnu organizēšana • Vismaz 30 dāvanu (vidējā vērtība 2 EUR katra), kas paredzētas viktorīnu uzvarētājiem • Norises un tās vietas obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. 	
	Izpildes nosacījumi:	
11.	Pasākums „Atpūtas vietas atklāšanas pie Cirīša ezera Aglonā” tiek organizēts 2013.gada 13.-14.jūlijā Pasūtītāja norādītā vietā.	
12.	Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma „Atpūtas vietas atklāšanas pie Cirīša ezera Aglonā” saistītās izmaksas.	
13.	Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.	

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Tehniskā piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

VI iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Rēzeknē projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

N.p.k	Tehniskās specifikācijas prasības	Pretendenta piedāvājums
1.	Pasākuma norises nodrošināšana: <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Rēzeknes pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Pasākuma noslēguma koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, nodrošināšana no plkst.19.00 līdz 23.00, atbilstoši 5.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Vismaz 5 pārvietojamo biotualešu uzstādīšanas pasākuma laikā (2 dienas) nodrošināšana. Uzstādīšanas vietas saskaņojamas ar Pasūtītāju. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtoti un atbild par to Izpildītājs. • Drošības un glābšanas pasākumus, apsardzi, neatliekamo medicīnisko palīdzību pasākuma laikā nodrošina Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu. 	
2.	<p>„Viduslaiku spēļu” organizēšana un vadīšana - kaujas rekonstrukcijas un lomu spēļu organizēšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Norises ilgums – ne mazāk kā 1,5 stunda. • 4 komandu – vēsturisko klubu teatralizēts uzvedums , lomu spēles ar cīņu elementiem, kuru vērtē žūrija. Viena kluba uzstāšanās ilgums- 30 min. • Sacensību organizācijas un vadīšanas 4 komandām (4 vēstures rekonstrukciju klubi) nodrošināšana. • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • Žūrijas nokomplektēšana vismaz 3 cilvēku sastāvā izvērtēšanai. Žūrijas sastāvs jāaskaņo ar pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Žūrijas komisijas izvērtēšanas darba nodrošināšana, izvērtēšanas kritēriju izstrāde. • Norises nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. • Potenciālo dalībnieku apzināšanu piedalīšanos nodrošina Rēzeknes pašvaldība . 	
3.	<p>Ūdens atrakciju nodrošināšana. Vizināšanās ar kanoe laivām nodrošināšana - 3 stundas, 4 laivas; Instruktora klātesamības, glābšanas vestu nodrošināšana.</p>	
4.	<p>Vēstures rekonstrukciju klubu no Latvijas,</p>	

Lietuvas un Krievijas dalības nodrošināšana, viesu – vēstures klubu dalībnieku – uzņemšana Rēzeknē 2.08.2013-04.08.2013.

- Nodrošināšana ar ēdināšanu:
2 reizes dienā (2 dienas) 100 cilvēkiem (40 cilvēku ārvalstu vēstures rekonstrukciju klubu dalībnieki un 60 cilvēku vietējie klubi), paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku dienā.
- Ārvalstu dalībnieku izmitināšana:
40 cilvēkiem, paredzot vidēji 12.00 EUR uz cilvēku par vienu diennakti (2 nakts)
- Potenciālo dalībnieku apzināšanu nodrošina Rēzeknes pašvaldība .

5. Pasākuma noslēguma koncerta organizēšana:

- Latgales grupu: „Dzīga”, „Vadži”, „Bez PVN”, „Rikši”, „Avtoportret”, „Baltie Lāči” dalības koncertā nodrošināšana.
- Grupu koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas.
- Koncerta norises laiks – 19.00 līdz 23.00.
- Pasākuma noslēguma koncerta scenārija izstrādes, režisēšanas un vadīšanas nodrošināšana;
- Pasākuma scenārija obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
- Koncertam ir jānodrošina sekojošs vai ekvivalents (ekvivalentas iekārtas, sistēmas utt.) tehniskais aprīkojums:

	<i>iekārta/ pakalpojums</i>		<i>vienības nosaukums</i>	<i>daudz.</i>
Skatuves apskaņošana (ieskaitot piegādi, uzstādīšanu un demontāžu)	Pasīvā akustiskā sistēma JBL VENUE 20 kW	vai analogs	kompl.	1
	Pastiprinātāju statne QSC	vai analogs	kompl.	2
	Monitors QSC K12 1000W	vai analogs	gab.	4
	Pults Soundcraft LX7 24 kanāli	vai analogs	gab.	1
	Skaņas apstrādes TC Electronics M-One, D-Two; Klark Teknik SQ1 Graphic; Klark Teknik SQ1 Dynamic; Drawmer MX30	vai analogs	kompl.	1
	Multikors 40+8 kanāli, 50m	vai analogs	kompl.	1
	Radiomikrofons Shure PGX/Beta 58	vai analogs	gab.	3
	D.I. Box	vai analogs	gab.	3
	Kondensatora tipa mikrofons ar vadu Shure SM57	vai analogs	gab.	6

	Dinamiskais mikrofons ar vadu Shure SM58	vai analogs	gab.	3
	Bungu mikrofonu komplekts AKG Big 7	vai analogs	kom pl.	1
	Mikrofona statīvs K&M	vai analogs	gab.	3
	Akustiskās ģitāras statīvs		gab.	1
	Elektriskās ģitāras statīvs		gab.	2
	Ģitāras pastiprinātājs MARSHALL JCM2000 DSL401	vai analogs	gab.	1
	Basa ģitāras pastiprinātājs HARTKE VX3500	vai analogs	gab.	1
	CD/ MD atskaņotājs		gab.	1
Skatuves apgaismojums (ieskaitot piegādi, uzstādīšanu un demontāžu)	Kustīgais starmetis (scan) Futurelight PSX-575	vai analogs	gab.	6
	PAR56 LED prožektors	vai analogs	gab.	12
	LED BAR efektprožektors	vai analogs	gab.	10
	PAR64 prožektors 1000W	vai analogs	gab.	24
	Dimmerbloks	vai analogs	gab.	2
	Audiences blinders 1800W	vai analogs	gab.	2
	Gaismu pults Chamsys PC Wing ar portatīvo datoru	vai analogs	gab.	1
	Dūmu mašīna Robe Faze 1000FT ar šķidrumu	vai analogs	gab.	1
	Ventilators		gab.	2
	Vadi, pagarinātāji, jaudas sadale		kom pl.	1
Skatuve, noformējums (ieskaitot piegādi, uzstādīšanu, demontāžu)	Skatuve 10x8m (jumts, vinčas, sānu sieti, aizmugures siets)		kom pl.	1
	Skatuves scenogrāfija		kom pl.	1

- Tehniskā aprīkojuma nosacījumi ir izvirzīti, pamatojoties uz mākslinieku prasībām. Gadījumā, ja Izpildītājs izmantos ekvivalento aprīkojumu, tas iepriekš ir jāaskaņo ar visiem māksliniekiem un jāpaziņo Pasūtītājam;

- Ja šajā punktā norādītie mākslinieki neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgu grupu (dziedātāju) uzstāšanās pasākumā.

6.	<p>Telšu noma un uzstādīšana aktivitāšu norisei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 2gb; • Vienas telts izmērs: ne mazāk kā 5x10m, katra ar 3 sienām; • Nomas periods- 48 stundas; • Telšu izskats obligāti jāaskaņo ar Pasūtītāju. 	
7.	<p>Sludinājuma sagatavošana un ievietošana avīzēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reklāmas laukumu izmērs: ne mazāk kā 14cm x 18 cm= 252 cm² • Reklāmas laukuma dizaina izstrāde, ievērojot reklāmas prasības un obligāto atbilstību vizuālās identitātes prasībām. • Izvietošanas reižu skaits: 6 (sešas) • Avīzes: Laikrakstā „Rēzeknes Vēstis” – 3 reizes, laikrakstā „Panorama Rezekne”- 3 reizes • Obligāta reklāmas laukuma teksta saskaņošana ar Pasūtītāju • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
8.	<p>Transporta pakalpojumu nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 mikroautobusi ar šoferi, katrs ne mazāk kā 8 personām; • 1 mikroautobuss ne mazāk kā 16 personām; <p>Kopējais paredzētais nobraukums visiem transportu līdzekļiem – aptuveni 500 km.</p>	
9.	<p>Dāvanu maisiņi, apdrukas dizaina izstrāde un apdruka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 100 gab. • Izmērs: ne lielāks 33 cm x ne lielāks 50 cm; • Dažādu krāsu materiāls: rupja vērpusa lins; • Apdrukas dizaina izstrāde: 1 gb. ar versiju uz dažādu toņu fona; • Apdruka: pilnkrāsu tekstila apdruka • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
10.	<p>Afišas un diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dizaina izstrāde afīšai: 1 gb.; • Afīšu skaits: 50 gb.; • Afīšu formāts: A2; • Krāsas: pilnkrāsu poligrāfija; • Dizaina izstrāde diplomam: 1 šablons; • Šablonu aizpildīšana katram dalībniekam, kopā 100 	

	<p>gb.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomu formāts: A4, 300 g kvalitatīvs dizaina papīrs; • Diplomu krāsas: pilnkrāsu sprints; • Obligāta afišas un diploma dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana. 	
11.	<p>Roll-up noma, dizaina izstrāde un izgatavošana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaitis: 1 gabals; • Izmērs: aptuvens izmērs 300cm x 400 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības); • Pilnkrāsu apdruka uz sintētiska materiāla ar iestrādātiem stiprinājumiem; • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 	
	Izpildes nosacījumi:	
12.	Pasākums „Viduslaiku sporta spēles” tiek organizēts 2013.gada 3. un 4. augustā, pie Rēzeknes upes, pilskalnā, Festivālā parkā.	
13.	Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma organizēšanu saistītās izmaksas	
14.	Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.	

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Tehniskā piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	

Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

Sporta un kultūras pasākumu organizēšana Identifikācijas Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI

Kam Latgales plānošanas reģionam

Pretendents _____

Adrese _____

Datums _____

Pretendenta kontaktpersona
(vārds, uzvārds, amats, telefons) _____

Citi uzņēmēji
(uz kuru iespējām konkrētā līguma
izpildei balstās Pretendents) _____

Pretendents (*nosaukums*) piedāvā nodrošināt pakalpojumu atbilstoši publiskā iepirkuma „Sporta un kultūras pasākumu organizēšana” ID.Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI tehniskajai specifikācijai un līguma projekta nosacījumiem par kopējo summu:

I iepirkuma priekšmeta daļai Pasākuma organizēšana projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales- Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros

Nr.p.k	Pakalpojuma nosaukums*	Piedāvātā cena EUR (bez PVN)*	PVN EUR	Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)
1.	Pasākuma organizēšana projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales- Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros			
	KOPĀ:			

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Finanšu piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļas summu.

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2013.gada “___”. _____
Z.V.

(Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona.)

II iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Balvos projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

Nr.p.k	Pakalpojuma nosaukums*	Piedāvātā cena EUR (bez PVN)*	PVN EUR	Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)
1.	Pasākuma organizēšana Balvos Latgales reģionā projekta Nr. ELRI-129 „Tūre pa Latgali & Pleskavu” (akronīms TOUR) ietvaros.			
	KOPĀ:			

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Finanšu piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļas summa.

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2013.gada “___”._____

Z.V.

(Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona.)

III iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Ludzas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

Nr.p.k	Pakalpojuma nosaukums*	Piedāvātā cena EUR (bez PVN)*	PVN EUR	Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)
1.	Pasākuma organizēšana Ludzas novadā Latgales reģionā projekta Nr. ELRI-129 „Tūre pa Latgali & Pleskavu” (akronīms TOUR) ietvaros.			
	KOPĀ:			

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Finanšu piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļas summa.

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2013.gada “___” _____

Z.V.

(Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona.)

IV iepirkuma priekšmeta daļai

Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Aglonas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

Nr.p.k	Pakalpojuma nosaukums*	Piedāvātā cena EUR (bez PVN)*	PVN EUR	Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)
1.	Pasākuma organizēšana Aglonas novadā Latgales reģionā projekta Nr. ELRI-129 „Tūre pa Latgali & Pleskavu” (akronīms TOUR) ietvaros.			
	KOPĀ:			

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Finanšu piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļas summa.

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2013.gada “___” _____

Z.V.

(Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona.)

**V iepirkuma priekšmeta daļai
Pasākuma organizēšana Rēzeknē projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros**

Nr.p.k	Pakalpojuma nosaukums*	Piedāvātā cena EUR (bez PVN)*	PVN EUR	Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)
1.	Pasākuma organizēšana Rēzeknē Latgales reģionā projekta Nr. ELRI-129 „Tūre pa Latgali & Pleskavu” (akronīms TOUR) ietvaros.			
	KOPĀ:			

*- gadījumā, ja uzdevumu izpildei tiks piesaistīti apakšuzņēmēji, kuru sniedzamā pakalpojuma vērtība ir 20 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, Pretendents Finanšu piedāvājuma tabulā norāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļas summa.

Paraksts

Vārds, uzvārds

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2013.gada “___”. _____
Z.V.

(Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona.)

Pretendenta sniegto līdzīgo pakalpojumu saraksts (par 3 iepriekšējiem gadiem)

Nr.	Informācija par pakalpojumu saņēmēju, norādot nosaukumu, adresi, kontaktpersonu un tās tālruni	Sniegtā pakalpojuma saturs, mērķu un rezultātu apraksts/Programmas un projekta nosaukums un numurs <i>(ja attiecināms)</i>	Pakalpojuma sniegšanas laiks (no mm.gggg. līdz mm.gggg.)	Veikto pienākumu uzskaitījums
1.				
2.				
3.				

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

atklātajam konkursam

Sporta un kultūras pasākumu organizēšana

ID.Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI

Pretendents (*nosaukums*) piedāvā nodrošināt pakalpojumu atbilstoši publiskā iepirkuma „Sporta un kultūras pasākumu organizēšana” ID.Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI tehniskajai specifikācijai:

I iepirkuma priekšmeta daļai

Pasākuma organizēšana projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales-Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros

Sadarbojoties ar Pasūtītāju un pasākuma organizētājiem, Izpildītājam jāsniedz pakalpojums – „Aktīvā tūrisma festivāla Līvānos” organizēšana un pasākuma mārketingš.

Izpildītājam nepieciešams nodrošināt šādas aktivitātes pasākuma „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos” ietvaros, pirms to realizācijas saskaņojot detalizāciju ar Pasūtītāju:

- Makšķerēšanas sacensību organizēšana;
- Sacensību ar kanoe laivām organizēšana;
- Velokrosa sacensību organizēšana;
- Nūjošanas aktivitāšu organizēšana;
- Tūrisma tehnikas stafete ar šķēršļu joslu iekļaujot 8 elementus tai skaitā velo un kanoe
- Šaušanas ar pneimatisko ieroci sacensību organizēšana;
- Sacensības frīsbija elementos
- Pludmales volejbola sacensību organizēšana vīriešu komandām;
- Pludmales volejbola sacensību organizēšana sievietes komandām;
- Pasākuma kopsavilkuma izstrāde un noslēguma koncerta organizēšana.

Nr.p.k.	Pasākuma aktivitāte	Kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji
1.	Makšķerēšanas sacensību organizēšana:	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 4 stundas; • Makšķerēšanas sacensības jāaskaņo ar valsts Zivsaimniecības pārvaldi (Rīga) un Jūras un iekšējo ūdeņu kontroles pārvaldi Daugavpils); • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā. • Jānodrošina elektroniskie svāri un 100 maisiņi (līdz 10 kg) zivju svēršanai un iepakojšanai pēc sacensībām; • Jāparedz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem; <p>Makšķerēšanas sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.</p>
2.	Sacensību organizēšana ar kanoe laivām:	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 2 stundas; • Trases ierīkošana garums 2 km; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (pa 2 cilvēkiem komandā); • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: kanoe laivas (līdz 20 gab.),

		<p>glābšanas vestes (vismaz 40 gab.);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jānodrošina glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz 3 kausi un 6 diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem; • Sacensību ar kanoe laivām nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
3.	Velo krosa sacensību organizēšana komandām (1+1)	<ul style="list-style-type: none"> • Velo krosa sacensībām paredzētās trases ierīkošana, marķēšana dabā 5 km garumā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai līdz 20 komandām (pa 2 cilvēkiem komandā), t.sk. dalībnieku personīgie un/vai pasākuma organizatoru nodrošināti velosipēdi • Jāparedz 3 kausi un 6 diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Sacensību ar velosipēdiem nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
4.	Nūjošanas aktivitātes	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensībām paredzētās trases izvēle, marķēšana dabā; • Sacensību norises ilgums – 1,5 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija, instruktāža un vadīšana individuāliem dalībniekiem no visām komandām; • Pēc pieteikuma jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: līdz 30 pāri nūjas; • Pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Nūjošanas sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
5.	Tūrisma tehnikas stafete ar šķēršļu joslu iekļaujot 8 elementus, t.sk. velo un kanoe	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensībām paredzētās trases ierīkošana, marķēšana dabā • Sacensību norises ilgums – 1,5 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (2 + 2); • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai: t. sk. vismaz 3-4 kanoe, 3-4 velosipēdi • Pirmās neatliekamās palīdzības un glābšanas dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām; • Tūrisma tehnikas stafetes nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.

6	Šaušanas sacensību ar pneimatisko ieroci organizēšana	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 2-2,5 stundas; • Sacensību vietas ierīkošana; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām (1+1); • Jānodrošina tiesneša darbs sacensību laikā; • Jānodrošina nepieciešamais inventārs sacensību organizēšanai; • Pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām • Šaušanas sacensību ar pneimatisko ieroci nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
7.	Pludmales volejbola sacensības vīriešu komandām (2 dal.)	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 6 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām; • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām • Pludmales volejbola sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
8.	Pludmales volejbola sacensības sievietes komandām (2 dal.)	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 4stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana līdz 20 komandām; • Jānodrošina ne mazāk kā 2 tiesnešu darbs sacensību laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējām komandām • Pludmales volejbola sacensību nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
9.	Komandu pārstāvju sacensības frīsbija elementos	<ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums – 2 - 2,5 stundas; • Jānodrošina sacensību organizācija un vadīšana individuāliem dalībniekiem; • Jānodrošina tiesneša darbs sacensību laikā; • Jāparedz vismaz 3 kausi un diplomu sacensību trīs pirmo vietu ieguvējiem • Sacensību frīsbija elementos nolikuma obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
10.	Pasākuma kopsavilkuma izstrāde un noslēguma koncerta organizēšana:	<ul style="list-style-type: none"> • Jānodrošina pasākuma kopsavilkuma izstrāde un 3 pirmo vietu ieguvēju sacensību kopvērtējumā apbalvošana ar kausiem un diplomiem; • Jānodrošina noslēguma koncerta scenārija izstrāde, režisēšana un vadīšana; • Jānodrošina pasākuma apskaņošana, apgaismošana, autortiesību saskaņošana, 1 mūzikas kolektīva no Latgales, 1 no Aukštaitijas un 1 no Vitebskas reģiona dalība noslēguma koncertā; • Pasākuma scenārija obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.

Izpildītājam nepieciešams nodrošināt šādas mārketinga aktivitātes pasākuma „Aktīvā tūrisma svētki Līvānos” popularizēšanai, pirms to realizācijas saskaņojot detalizāciju ar Pasūtītāju:

Nr.p.k.	Mārketinga aktivitāte	Kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji
1.	Mārketinga afišas dizaina izstrāde un afišas drukāšana	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 30 gab. • Formāts: B2 • Krāsas: jā • Saskaņošana: Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība ES projektu vizuālās identitātes prasībām.
2.	Sludinājuma sagatavošana un ievietošana avīzēs	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 5 sludinājumi • Zīmju skaits: 1 sludinājuma zīmju skaits ne mazāk par 2000 zīmēm (ar atstarpēm) • Avīzes: Latgales reģionālajā avīzē „Latgales laiks”, Latgales novadu 4 avīzēs • Saskaņošana: Obligāta sludinājuma teksta saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām
3.	Radio reklāmas sagatavošana un reklamēšana radio stacijās	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 2 promoklipi • Latgales Radio vai līdzvērtīgā radiostacijā: promoklipa lielums – ne mazāk par 50 sek., pārraidīšanas reizes – ne mazāk par 20 reizēm. • AUTO Radio Latgalē vai līdzvērtīgā radiostacijā: promoklipa lielums – ne mazāk par 50 sek., pārraidīšanas reizes – ne mazāk par 10 reizēm • Saskaņošana: Obligāta promoklipa saskaņošana ar Pasūtītāju • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām
4.	Mārketinga maiņu dizaina izstrāde un izgatavošana	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 100 gabali • Izmērs: 33 cm x 23 cm • Materiāls: lins • Apdruka: jā (vienā krāsā) • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām
5.	Diplomu dizaina izstrāde un drukāšana	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 50 gab. • Formāts: A4 • Krāsas: jā • Saskaņošana: Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām
6.	Roll-up izstrāde un izgatavošana	<ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 1 gabals • Izmērs: aptuvenš izmērs 85cm x 200 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības) • Krāsas: jā

	<ul style="list-style-type: none"> • Mērķis: nodrošināt EKPI PSP projekta komunikāciju • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta atbilstība vizuālās identitātes prasībām
--	--

Izpildītājam nepieciešams paredzēt sekojošas izdevumu pozīcijas pasākuma ietvaros:

Pasākuma aktivitāšu dalībnieku ēdināšana – 1 reize vismaz 150 cilvēkiem, paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku
Mūzikas kolektīvu dalībnieku ēdināšana – 2 reizes vismaz 30 cilvēkiem, paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku

Izpildes nosacījumi:

- 1) Pasākums „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos” tiek organizēts 2013.gada 17.augustā.
- 2) Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma „Aktīvā tūrisma festivāls Līvānos” saistītās izmaksas.

II iepirkuma priekšmeta daļai

Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Balvos projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.

N.p.k.	Tehniskās specifikācijas prasības
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. • Pasākuma apskaņošanas, apgaismošanas nodrošināšana no plkst.15.00 līdz 03.00, atbilstoši 8.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Balvu pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtoti un atbild par to Izpildītājs. • Drošības, glābšanas, neatliekamās medicīniskās palīdzības pasākumus, apsardzi nodrošina Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu.
2.	<p>Izrotātu transporta līdzekļu parādes organizēšana un vadīšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žūrijas nokomplektēšana vismaz 5 cilvēku sastāvā parādes transporta līdzekļu izvērtēšanai. Žūrijas sastāvs jāaskaņo ar pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Žūrijas komisijas izvērtēšanas darba nodrošināšana, izvērtēšanas kritēriju izstrāde. • Balvu nodrošināšana parādes dalībniekiem (dāvanu karšu iegāde - 1. vietai Ls 100 apmērā, 2. vietai Ls 80 apmērā, 3. vietai Ls 50 apmērā). Dāvanu karšu iegādes vietas jāaskaņo ar Pasūtītāju. • Potenciālo parādes dalībnieku apzināšanu un transporta līdzekļu piedalīšanos parādē nodrošina Balvu pašvaldība. • Transportu, transporta rotāšanu, degvielu nodrošina pats parādes dalībnieks.
3.	<p>Sportisku priekšnesumu organizēšana un vadīšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesionālu ielu vingrotāju (Ielu vingrotāju apvienība) priekšnesuma

	<p>nodrošināšana - 15 min, tautas iesaistīšana vingrotāju izdarībās– 30 min.</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Apokalipses jātnieki”, (frībaikeru apvienība no Rīgas) priekšnesuma nodrošināšana - 15 min, tautas iesaistīšana frībaikeru priekšnesumā - 30 min.
4.	<p>Balvēniešu maratona organizēšana un vadīšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Starts un finišs Dzirnavu ielā. Obligāta maratona norises saskaņošana ar Pasūtītāju. • Ne mazāk kā 2 tiesnešu darba nodrošināšana sacensību laikā. • Visu dalībnieku apbalvošana (1., 2., 3. vietas apbalvošana ar kausiem, aptuvenā kausa vērtība 10 EUR. Iepriekšēju dalībnieku piesaistīšanu, reģistrāciju, dalībnieku nodrošināšanu veic Balvu pašvaldība.
5.	<p>Fotoorientēšanās sacensību organizēšana un vadīšanas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientēšanās plāna sagatavošana (pilsētas 10 dažādu objektu foto, 50 gab.) • Orientēšanās sacensībās iekļaujamus objektus saskaņot ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Nepieciešamā inventāra nodrošināšana-aploksnes ar fotoobjektiem, rakstāmpiederumi. • Iepriekšēju dalībnieku piesaistīšanu, reģistrāciju, dalībnieku nodrošināšanu veic Balvu pašvaldība. • Obligāta sacensību nolikuma saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam.
6.	<p>Ūdens atrakciju nodrošināšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vizināšanās ar kanoe laivām nodrošināšana - 3 stundas, 4 laivas • Atrakcijas ar ūdensbumbām nodrošināšana – 3 stundas, 2 bumbas, • Instruktoru klātesamības, glābšanas vestu nodrošināšanai katram, kas darbojas ūdens atrakcijās.
7.	<p>Pašdarinātu peldlīdzekļu izbrauciena organizēšana un vadīšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žūrijas nokomplektēšana vismaz 5 cilvēku sastāvā parādes transporta līdzekļu izvērtēšanai. • Žūrijas komisijas izvērtēšanas darba nodrošināšana, izvērtēšanas kritēriju izstrāde. • Žūrijas sastāvu jāaskaņo ar pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Balvu dalībniekiem nodrošināšana (dāvanu karšu iegāde - 1. vietai Ls 80 apmērā, 2. vietai Ls 50 apmērā, 3. vietai Ls 30 apmērā, pārējiem dalībniekiem pateicība Ls 10 apmērā). Dāvanu karšu iegādes vietas jāaskaņo ar Pasūtītāju. • Pašdarinātu peldlīdzekļu gatavošanas nolikuma izstrāde un saskaņošana ar Pasūtītāju. • Potenciālo dalībnieku apzināšanu, reģistrāciju un dalībnieku piedalīšanos nodrošina Balvu pašvaldība .
8.	<p>Viesmākslinieku koncerta organizēšana un vadīšana Balvu pilsētas parka estrādē.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dona ar muzikālo grupu dalības koncertā nodrošināšana. • Dona ar muzikālo grupu koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas. • Koncerta norises laiks – 19.30 līdz 21.00. • Koncertam ir jānodrošina tehniskais aprīkojums, kas atbilst sekojošām prasībām: Skaņu sistēma. Akustiskajām sistēmām jānodrošina vienmērīgs un kvalitatīvs skaņējums visā pasākuma norises vietā Balvu pilsētas estrādē. Neatkarīgas akustisko sistēmu komplekta nodrošinājums Dzirnavu ielā. Monitoru sistēmas nodrošinājums. Vismaz seši vienādi, kvalitatīvi monitori. Mikšerpults ar vismaz 32 kanāliem ar iespēju to novietot skatītāju rindās.

	<p>Radiomikrofonu komplekts (četri rokas mikrofoni), kurš pilnvērtīgi bez pārtraukumiem darbojas visā norises vietas teritorijā.</p> <p>Skatuves apskaņošana: Bungu mikrofonu komplekts. Pilnu bungu komplekta apskaņošana ar visiem nepieciešamajiem mikrofonu statīviem un savienojošajiem vadiem. Basa komba. Ģitāras komba. Akustiskās ģitāras pieslēgšana caur DI Box. Sintezatora pieslēgšanas iespēja 2 x Jack caur DI Box (vai ekvivalents). PC un CD pieslēgšanas vieta uz skatuves caur Di Box (vai ekvivalentu). Četri vokālie mikrofoni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apstrāde: Grafiskie ekvalaizeri. Jānodrošina priekšas akustiku ekvalizācija, kā arī monitoru līniju ekvalizācija. Bungu mikrofonu geits. Vokālo mikrofonu kompresori. Bals efektu procesori. • Visai apskaņošanas sistēmai jābūt saslēgtai un pārbaudītai vismaz stundu pirms pasākuma mēģinājumu sākšanās. Jānodrošina profesionālu skaņu tehniku darbība uz skatuves pasākuma norises laikā. • Apgaismojums estrādē: Prožektors Chauvet Led 108 W (vai ekvivalents)- 10 gab. 2 skatuves statīvi prožektoriem uz katra pa 5 prožektori. • Tehniskā aprīkojuma nosacījumi ir izvirzīti, pamatojoties uz mākslinieka prasībām. Precīzākus nosacījumus tehniskajam aprīkojumam Izpildītājam ir jānoskaidro pie mākslinieka; • Ja Dons neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā. <p>Svētku tortes (2,5 x 1,5 m) dalīšana pasākuma apmeklētājiem. Vienreizējās lietošanas trauku, salvešu, atkritumu maisu nodrošināšana,</p>
9.	<p>Deju muzikantu nodrošināšana deju vakarā Balvu pilsētas parka estrādē.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deju muzikantu - „Apvedceļš,, nodrošināšana; apskaņošanas, apgaismošanas nodrošināšana (skat tehniskos kritērijus 8.punktā). Precīzākus nosacījumus tehniskajam aprīkojumam Izpildītājam ir jānoskaidro pie mākslinieka; • Ja muzikanti neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā; • Deju norises laiks – no plkst. 22.00 līdz 03.00.
10.	<p>Banera dizaina izstrāde, izgatavošana un uzstādīšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 1 gabals • Izmērs: 4 m x 2,60 m • Krāsas: jā • Obligāta dizaina un uzstādīšanas vietas saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta

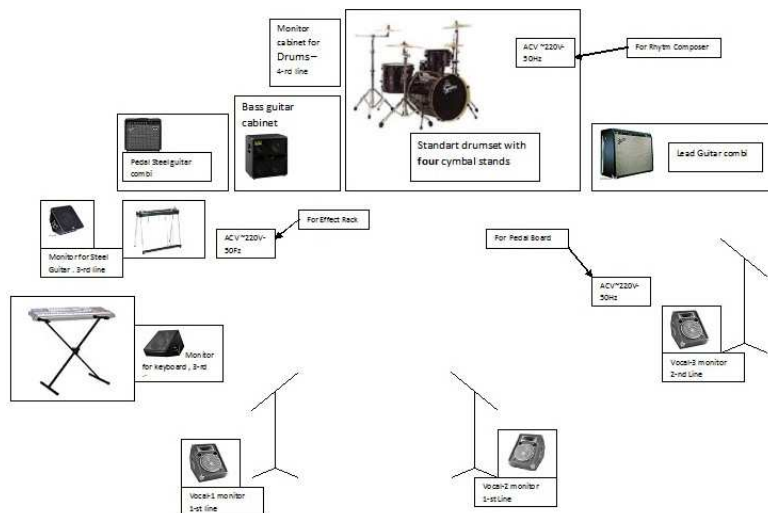
	nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
11.	<p>Diplomu dizaina izstrāde, drukāšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 50 gab. • Formāts: A4 • Krāsainais; • Obligāta diplomu dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
12.	<p>Dāvanām paredzēto piezīmju blociņu iegāde, apdruka dizaina izstrāde, apdruka ar Balvu pilsētas bildēm.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 300 gab. • Izmērs: 15cmx20cm • Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
13.	<p>Sludinājuma sagatavošana un ievietošana avīzēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 5 sludinājumi • Zīmju skaits: 1 sludinājuma zīmju skaits ne mazāk par 500 zīmēm (ar atstarpēm) <p>Avīzes: Ziemeļlatgales avīze „Vaduguns„(1 sludinājums) „Balvu Novada ziņas„, (4 sludinājumi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obligāta sludinājuma teksta saskaņošana ar Pasūtītāju • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
14.	<p>Afišas dizaina izstrāde un afišas drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 30 gab. • Formāts: A 2 • Krāsainās • Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
	Izpildes nosacījumi
15.	<p>Pasākums „Dzirnavu ielas atklāšana„ tiek organizēts Balvos, 2013. gada 20.-21. jūlijā Balvu pilsētas svētku ietvaros. Norises ilgums – 15.00-03.00</p>
16.	Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākumu „Dzirnavu ielas atklāšana„ saistītās izmaksas
17.	Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.

**III iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Ludzas novadā projekta ELRI-129 „Tour de
Latgale and Pskov” ietvaros**

N.p. k.	Tehniskās specifikācijas prasības
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma datums: 2013.gada 20.jūlijs. • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. • Pasākuma apskaņošanas, apgaismošanas nodrošināšana no plkst.11.00 līdz 18.00, atbilstoši 5.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Ludzas pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtoti un atbild par to Izpildītājs. • Drošības un glābšanas pasākumus, apsardzi, neatliekamo medicīnisko palīdzību pasākuma laikā nodrošina Izpildītājs (medicīniskā darbinieka klātbūtne pasākumā no pulksten 11.00 – 18.00). • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu.
2.	<p>Bērnu piepūšamo atrakciju uzstādīšana, darbības nodrošināšana, demontāža Pasūtītāja norādītajā vietā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vidējā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 4mx10mx2,5m; • Lielā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 12mx8mx5m; • 2 lielie batuti ar aizsargtīklu un kāpnēm(viens paredzēts maziem bērniem, otrs – lielākiem) • Pasākuma norises ilgums - 8 stundas (no 11.00 – 18.00).
3.	<p>Vizināšanās ar ūdens motociklu organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma norises ilgums - 3 stundas (no pulksten 12.00 līdz 15.00); • Viena izbrauciena laiks 5 min. Kopā 25 izbraucieni. • Obligāta instruktora klātbūtne, iepazīstināšana ar drošības noteikumiem • Nepieciešamā inventāra - ūdens motocikls (1 gab.), glābšanas vestes (vismaz 5 gab.) nodrošināšana; • Glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā nodrošināšana;
4.	<p>Jautro startu organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 2 stundas (no pulksten 12.00 līdz 14.00); • Sacensību organizācijas 10 komandām nodrošināšana, vismaz 5 dažādas stafetes; Iepriekšēju dalībnieku piesaistīšanu, reģistrāciju, dalībnieku nodrošināšanu veic Ludzas pašvaldība. • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • Tiesneša darba sacensību laikā nodrošināšana; • Katrai komandai jānodrošina dāvanas- T-krekli dalībniekiem (5 dažādās krāsās), kopā 50 T-krekli; 5 kausi uzvarētāju komandām (vidēja 1 kausa vērtība 10 EUR); 50 diplomu. Apdruku un dizainu saskaņot ar Pasūtītāju. • Jautro startu nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju.
5.	<p>Pasākuma noslēguma koncerta organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupas „Klaidonis” ar muzikālo un deju grupu dalības koncertā nodrošināšana. • Grupas „Klaidonis” ar muzikālo un deju grupu ceļa izdevumu apmaksu. • Grupas „Klaidonis” ar muzikālo un deju grupu koncerta apskaņošanas, apgaismošanas,

autortiesību saskaņošanas nodrošināšana.

- Koncerta norises laiks – 14.00 līdz 16.00.
- Jānodrošina sekojošās tehniskais aprīkojums:
 - Skatuve, skatuves izmēri: min. 9m x 6m x (augst.)1,5m
 - Bungu podests, podesta izmēri: 5m x 2,5m x 0,6m



Detalizēts skatuves izkārtojums 1.pielikumā

Vokāls:

- 3x bezvadu sistēmas mikrofoni;
- 3x Mikrofonu statīvi;

Papildus viesmīlības raidera prasības:

- Grupas dalībnieku un instrumentu neaizskaramība un drošība.
- Drošu grupas autotransporta novietni.
- Atsevišķi slēdzama un/vai apsargājama telpa, kurā brīvi var justies vismaz 10 cilvēki.

Telpā ir jābūt novietotiem :

4. 10 (desmit) ērtiem krēsliem;
5. Drēbju pakaramajam;
6. Spogulim;

- Koncerta laikā uz skatuves jābūt novietotiem :

7 (septiņām) 0,5 litru pudelēm **negāzēta** minerālūdens.

- Šajā punktā noslēguma koncertam izvirzītas prasības ir sagatavotas, pamatojoties uz grupas „Klaidonis” raidera prasībām, jebkuras izmaiņas tajā Izpildītājam ir jāaskaņo ar māksliniekiem, paziņojot par to tām Pasūtītājam. Izpildītāja papildus izdevumi apmaksāti netiks.

- Ja grupa „Klaidonis” neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā.

6. Mārketinga afišas dizaina izstrāde un afišas drukāšana:

- Skaitis: 10 gab.
- Formāts: B2
- Krāsainās.
- Saskaņošana: Obligāta afišas dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju;
- Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas

	<p>pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana.</p>
7.	<p>Diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaitis: 50 gab. • Formāts: A4 • Krāsas: jā • Saskaņošana: Obligāta diplomu dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
8.	<p>Pasākuma aktivitāšu dalībnieku ēdināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 reize vismaz 150 cilvēkiem, paredzot vidēji 5 EUR uz cilvēku; • Ēdināšanu paredzot atpūtas vietā. Ēdienkarti saskaņot ar Pasūtītāju; • Jānodrošina vienreizējie dziļie šķīvji un lielās karotes pasniegšanai (150gab.- šķīvji, 150gab. – karotes); • Vienreizējās glāzītes - 150gab. • Salvete pie katras porcijas; • Atkritumu maisi izlietotajiem traukiem. • Ēdināšana - pulksten. 14.00
9.	<p>Mārketinga roll- up noma, dizaina izstrāde un izgatavošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roll-up noma: aptuveni izmērs 85cm x 200 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības), pārvietojamais ar projekta informāciju -1 gab. • Krāsainais. • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana.
	<p>Izpildes nosacījumi:</p>
10.	<p>Pasākums „Atpūtas vietu atklāšana” tiek organizēts 2013.gada 20.jūlijā, ”Skolas”, (Nirzas ezera krastā) Nirzas pagastā, Ludzas novadā, LV-5701</p>
11.	<p>Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma „Atpūtas vietu atklāšana” saistītos izdevumus.</p>
12.	<p>Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.</p>

IV iepirkuma priekšmeta daļai

Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Aglonas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.

N.p. k	Tehniskās specifikācijas prasības
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. • Pasākuma apskaņošanas, apgaismošanas, nodrošināšana no plkst. 11:00 līdz 3:00, atbilstoši 6.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Aglonas pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārtot un atbildēt par to Izpildītājs. • Drošības un glābšanas pasākumus, apsardzi, neatliekamo medicīnisko palīdzību pasākuma laikā nodrošina Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu.
2.	<p>Bērnu piepūšamās atrakcijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vidējā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 4mx10mx2,5m; • Lielā piepūšamā atrakcija – ne mazāk kā 12mx8mx5m; • 2 lielie batuti ar aizsargtīklu un kāpnēm (viens paredzēts maziem bērniem, otrs – lielākiem) • Elektrības pieslēgums jānodrošina Izpildītājam; • Pasākuma norises ilgums - 8 stundas
3.	<p>Ūdens zorbīngā organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma organizācija un vadīšana; • Pasākuma norises ilgums - 5 stundas; • Nepieciešamā inventāra atrakcijas organizēšanai: ūdens zorbs (1 gab.), ūdens bumba (1 gab.) ar instruktoru nodrošināšana; • Elektrības pieslēgums jānodrošina Izpildītājam.
4.	<p>Sacensību ar kanoe un airu laivām organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 3 stundas • Sacensību organizācijas un vadīšanas 19 komandām (10 kanoe sacensībām un 9 airu laivu sacensībām) nodrošināšana • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • 2 tiesneša darba sacensību laikā nodrošināšana; • Nepieciešama inventāra sacensību organizēšanai nodrošināšana: Kanoē laivas (vismaz 10 gab.), airu laivas (vismaz 3 laivas), glābšanas vestes katram dalībniekam (vismaz 26 gab.), • trases iezīmēšana Ciriša ezerā, 10 Ciriša ezera ar apkārtni kartes sastādīšana, izgatavošana, laminēšana • Glābšanas dienesta un pirmās neatliekamās palīdzības dienesta klātesamība pasākuma laikā nodrošināšana • Vismaz 6 dāvanu (vidējā vērtība 15 EUR katra, kas paredzēta abu sacensību 1.-3. vietu ieguvējiem) un 32 dāvanu (vidējā vērtība 5 EUR katra, kā veicināšanas balvas pārējo komandu dalībniekiem) nodrošināšana saskaņojot ar Pasūtītāju • Sacensību nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju.

5.	<p>Jautro sacensību organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sacensību norises ilgums - 3 stundas • Sacensību organizācijas un vadīšanas 26 komandām (10 orientēšanās, 6 zābaku mešanas sacensību un 10 sievu nešanas sacensību komandām) nodrošināšana • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • 4 tiesneša darba sacensību laikā nodrošināšana; • Nepieciešama inventāra sacensību organizēšanai nodrošināšana : trases iezīmēšana, 10 foto karšu sastādīšana, izgatavošana, 3 zvejnieku zābaku nodrošināšana • Vismaz 7 dāvanu (vidējā vērtība 15 EUR katra, kas paredzēta triju sacensību godalgotajām vietām) un vismaz 19 veicināšanas balvu (vidējā vērtība 2 EUR katra) nodrošināšana saskaņojot ar Pasūtītāju • Sacensību nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju.
6.	<p>Pasākuma koncerta un zaļumballes organizēšana Aglonas estrādē:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grupu „Galaktika”, „Patrioti LG”, dīdžeja Ginta dalības koncertā nodrošināšana. • Grupu „Galaktika”, „Patrioti LG”, dīdžeja Ginta koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas nodrošināšana. • Koncertam ir jānodrošina sekojošs vai ekvivalents (ekvivalentas iekārtas, sistēmas utt.) tehniskais aprīkojums: <p>Prožektors PAR 64 1000 W - 12 gab (stiprinājumi/iekare) Efektstarmetis Led 108W (wash tipa) - 6 gab Prožektors Chauvet Led 108W - 6 gab Dimmerbloks (12 channels) NA - 1 gab Gaismu vadības pulsts Avolites Pearl 2004 - 1 gab Komutācija - 1 gab Eurotruss HD (vai līdzvērtīgu gaismas komplektu) 20kW komplekts (TW Audio PA-SYS ONE DOUBLE)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4x TW Audio T24 skandas • 8x TW Audio B30 subwooferi • 4x Powesoft K3 DSP jaudas pastiprinātāji • Komutācijas kabeļu komplekts • Iekares sitēma un stiprinājumi <p>Musicson KA 12 (aktīvie) - 4 gab Tascam CD160 - 1 gab Di-Box BSS AR133 - 7 gab DEQ-2496 & ECM-8000 - 1 gab DBX 1231 - 1 gab Klark Teknik SQ1D 8-Channel Compressor/Gate TC ELECTRONIC M-ONE XL - 1 gab TC ELECTRONIC D-TWO - 1 gab YAMAHA MG166 - 1 gab Shure SM 57 LC - 1 gab SENNHEISER E 906 - 1 gab SHURE SLX / SM 58 SET / S6 - 4 gab K&M - 4 gab K&M - 1 gab Komutācija - 1 gab (vai līdzvērtīgu skaņas komplektu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Šajā punktā izvirzītas tehniskās prasības ir sagatavotas, pamatojoties uz mākslinieku raideru prasībām, jebkuras izmaiņas tajās Izpildītājam ir jāaskaņo ar māksliniekiem, paziņojot par to tām Pasūtītājam. Izpildītāja papildus izdevumi apmaksāti netiks. • Ja norādītie mākslinieki neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgas

	<p>grupas (dziedātāja) uzstāšanās pasākumā.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koncerta un zaļumballes norises laiks – 6 h (no pulksten. 21.00 – 3.00) • Pasākuma norises obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju.
7.	<p>Mārketinga afišas dizaina izstrāde, izgatavošana un roll-up noma, dizaina izstrāde un izgatavošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaitis: afišas 10 gab.; • Afišasormāts: B2; • Roll-up noma : aptuvens izmērs 85cm x 200 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības), pārvietojamais ar projekta informāciju -1 gab. • Krāsainais; • Saskaņošana: Obligāta afišas un roll-up dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana.
8.	<p>Diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaitis: 25 gab.; • Formāts: A4; • Krāsainais; • Saskaņošana: Obligāta diplomu dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana.
9.	<p>Pasākuma aktivitāšu dalībnieku ēdināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 reize vismaz 200 cilvēkiem, paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku; • Ēdināšana paredzēta atpūtas vietā; • Ēdienkarte jā saskaņo ar Pasūtītāju; • Jānodrošina vienreizējie dziļie šķīvji un lielās karotes pasniegšanai (200 gab.- šķīvji, 200 gab. – karotes); • Vienreizējās glāzītes – 200 gab.; • Salvete pie katras porcijas; • Atkritumu maisi izlietotajiem traukiem. • Ēdināšana - pulksten. 15.00 •
10.	<p>Dabas takas pie Cirīša ezera atklāšanas organizēšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma norise-4 stundas • Vides gida un vides spēļu vadītāja nodrošināšana • Viktorīnas jautājumu sastādīšana par Cirīša ezeru un Aglonas novadu (30 jautājumi) • Vides viktorīnu organizēšana • Vismaz 30 dāvanu (vidējā vērtība 2 EUR katra), kas paredzētas viktorīnu uzvarētājiem • Norises un tās vietas obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju.
	Izpildes nosacījumi:
11.	<p>Pasākums „Atpūtas vietas atklāšanas pie Cirīša ezera Aglonā” tiek organizēts 2013.gada 13.-14.jūlijā Pasūtītāja norādītā vietā.</p>
12.	<p>Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma „Atpūtas vietas atklāšanas pie Cirīša ezera Aglonā” saistītās izmaksas.</p>

13.	Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.
-----	--

VI iepirkuma priekšmeta daļai
Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Rēzeknē projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros.

N.p. k	Tehniskās specifikācijas prasības
1.	<p>Pasākuma norises nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasākuma scenārija izstrāde, režija un pasākuma vadīšana. • Pasākuma scenārija obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Pirms pasākuma un pasākuma laikā obligāta sadarbība ar Rēzeknes pašvaldības nozīmēto pārstāvi. • Pasākuma noslēguma koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, nodrošināšana no plkst.19.00 līdz 23.00, atbilstoši 5.punktā minētajiem tehniskajiem kritērijiem. • Vismaz 5 pārvietojamo biotualešu uzstādīšanas pasākuma laikā (2 dienas) nodrošināšana. Uzstādīšanas vietas saskaņojamas ar Pasūtītāju. • Visus ar autortiesībām saistītos jautājumus kārto un atbild par to Izpildītājs. • Drošības un glābšanas pasākumus, apsardzi, neatliekamo medicīnisko palīdzību pasākuma laikā nodrošina Izpildītājs. • Izpildītājs nodrošina nepieciešamo pasākuma rīkošanas atļauju saņemšanu.
2.	<p>„Viduslaiku spēļu” organizēšana un vadīšana - kaujas rekonstrukcijas un lomu spēļu organizēšana.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Norises ilgums – ne mazāk kā 1,5 stunda. • 4 komandu – vēsturisko klubu teatralizēts uzvedums , lomu spēles ar cīņu elementiem, kuru vērtē žūrija. Viena kluba uzstāšanās ilgums- 30 min. • Sacensību organizācijas un vadīšanas 4 komandām (4 vēstures rekonstrukciju klubi) nodrošināšana. • Sacensību vadītāja nodrošināšana; • Žūrijas nokomplektēšana vismaz 3 cilvēku sastāvā izvērtēšanai. Žūrijas sastāvs jāaskaņo ar pasūtītāju ne vēlāk kā 2 nedēļas līdz pasākumam. • Žūrijas komisijas izvērtēšanas darba nodrošināšana, izvērtēšanas kritēriju izstrāde. • Norises nolikuma obligāta saskaņošana ar Pasūtītāju. • Potenciālo dalībnieku apzināšanu piedalīšanos nodrošina Rēzeknes pašvaldība .
3.	<p>Ūdens atrakciju nodrošināšana. Vizināšanās ar kanoe laivām nodrošināšana - 3 stundas, 4 laivas; Instruktora klātesamības, glābšanas vestu nodrošināšana.</p>
4.	<p>Vēstures rekonstrukciju klubu no Latvijas, Lietuvas un Krievijas dalības nodrošināšana, viesu – vēstures klubu dalībnieku – uzņemšana Rēzeknē 2.08.2013-04.08.2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināšana ar ēdināšanu: 2 reizes dienā (2 dienas) 100 cilvēkiem (40 civ. ārvalstu vēstures rekonstrukciju klubu dalībnieki un 60 civ. vietējie klubi), paredzot vidēji 10 EUR uz cilvēku dienā.

- Ārvalstu dalībnieku izmitināšana:
40 cilvēkiem, paredzot vidēji 12.00 EUR uz cilvēku par vienu diennakti (2 nakts)
- Potenciālo dalībnieku apzināšanu nodrošina Rēzeknes pašvaldība .

- 5. Pasākuma noslēguma koncerta organizēšana:**
- Latgales grupu: „Dziga”, „Vadži”, „Bez PVN”, „Rikši”, „Avtoportret”, „Baltie Lāči” dalības koncertā nodrošināšana.
 - Grupu koncerta apskaņošanas, apgaismošanas, autortiesību saskaņošanas.
 - Koncerta norises laiks – 19.00 līdz 23.00.
 - Pasākuma noslēguma koncerta scenārija izstrādes, režisēšanas un vadīšanas nodrošināšana;
 - Pasākuma scenārija obligātā saskaņošana ar Pasūtītāju.
 - Koncertam ir jānodrošina sekojošs vai ekvivalents (ekvivalentas iekārtas, sistēmas utt.) tehniskais aprīkojums:

	<i>iekārta/ pakalpojums</i>		<i>vienības nosaukums</i>	<i>daudz.</i>	
Skatuves apskaņošana (ieskaitot piegādi, uzstādīšanu un demontāžu)	Pasīvā akustiskā sistēma JBL VENUE 20 kW	vai analogs	kompl.	1	
	Pastiprinātāju statne QSC	vai analogs	kompl.	2	
	Monitors QSC K12 1000W	vai analogs	gab.	4	
	Pults Soundcraft LX7 24 kanāli	vai analogs	gab.	1	
Skaņas apstrādes TC Electronics M-One, D-Two; Klark Teknik SQ1 Graphic; Klark Teknik SQ1 Dynamic; Drawmer MX30	Multikors 40+8 kanāli, 50m	vai analogs	kompl.	1	
	Radiomikrofons Shure PGX/Beta 58	vai analogs	gab.	3	
	D.I. Box	vai analogs	gab.	3	
	Kondensatora tipa mikrofons ar vadu Shure SM57	vai analogs	gab.	6	
	Dinamiskais mikrofons ar vadu Shure SM58	vai analogs	gab.	3	
	Bungu mikrofonu komplekts AKG Big 7	vai analogs	kompl.	1	
	Mikrofona statīvs K&M	vai analogs	gab.	3	
	Akustiskās ģitāras statīvs		gab.	1	
	Elektriskās ģitāras statīvs		gab.	2	
	Ģitāras pastiprinātājs MARSHALL JCM2000 DSL401	vai analogs	gab.	1	
	Basa ģitāras pastiprinātājs HARTKE VX3500	vai analogs	gab.	1	
	CD/ MD atskaņotājs		gab.	1	
	Skatuves apgaismojums (ieskaitot piegādi, uzstādīšanu un demontāžu)	Kustīgais starmetis (scan) Futurelight PSX-575	vai analogs	gab.	6
		PAR56 LED prožektors	vai analogs	gab.	12
LED BAR efektprožektors		vai analogs	gab.	10	
PAR64 prožektors 1000W		vai analogs	gab.	24	
Dimmerbloks		vai analogs	gab.	2	
Audiences blinders 1800W		vai analogs	gab.	2	
Gaismu pults Chamsys PC Wing ar portatīvo datoru		vai analogs	gab.	1	
Dūmu mašīna Robe Faze 1000FT ar šķidrums		vai analogs	gab.	1	
Ventilators			gab.	2	
Vadi, pagarinātāji, jaudas sadale			kompl.	1	

	Skatuve, noformējums (ieskaitot piegādi, uzstādīšanu, demontāžu)	Skatuve 10x8m (jumts, vinčas, sānu sieti, aizmugures siets)		kompl.	1
		Skatuves scenogrāfija		kompl.	1
	<p>• Tehniskā aprīkojuma nosacījumi ir izvirzīti, pamatojoties uz mākslinieku prasībām. Gadījumā, ja Izpildītājs izmantos ekvivalento aprīkojumu, tas iepriekš ir jāsaskaņo ar visiem māksliniekiem un jāpaziņo Pasūtītājam;</p> <p>• Ja šajā punktā norādītie mākslinieki neparedzēto apstākļu dēļ nevarēs piedalīties pasākumā Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, ir pienākums nodrošināt līdzvērtīgu grupu (dziedātāju) uzstāšanās pasākumā.</p>				
6.	<p>Telšu noma un uzstādīšana aktivitāšu norisei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 2gb; • Vienas telts izmērs: ne mazāk kā 5x10m, katra ar 3 sienām; • Nomas periods- 48 stundas; • Telšu izskats obligāti jāsaskaņo ar Pasūtītāju. 				
7.	<p>Sludinājuma sagatavošana un ievietošana avīzēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reklāmas laukumu izmērs: ne mazāk kā 14cm x 18 cm= 252 cm² • Reklāmas laukuma dizaina izstrāde, ievērojot reklāmas prasības un obligāto atbilstību vizuālās identitātes prasībām. • Ievietošanas reižu skaits: 6 (sešas) • Avīzes: Laikrakstā „Rēzeknes Vēstis” – 3 reizes, laikrakstā „Panorama Rezekne”- 3 reizes • Obligāta reklāmas laukuma teksta saskaņošana ar Pasūtītāju • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 				
8.	<p>Transporta pakalpojumu nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 mikroautobusi ar šoferi, katrs ne mazāk kā 8 personām; • 1 mikroautobuss ne mazāk kā 16 personām; <p>Kopējais paredzētais nobraukums visiem transportu līdzekļiem – aptuveni 500 km.</p>				
9.	<p>Dāvanu maišiņi, apdrukas dizaina izstrāde un apdruka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 100 gab. • Izmērs: ne lielāks 33 cm x ne lielāks 50 cm; • Dažādu krāsu materiāls: rupja vērsuma lins; • Apdrukas dizaina izstrāde: 1 gb. ar versiju uz dažādu toņu fona; • Apdruka: pilnkrāsu tekstila apdruka • Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana 				
10.	<p>Afišas un diplomu dizaina izstrāde un drukāšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dizaina izstrāde afišai: 1 gb.; • Afišu skaits: 50 gb.; • Afišu formāts: A2; • Krāsas: pilnkrāsu poligrāfija; • Dizaina izstrāde diplomam: 1 šablons; 				

	<ul style="list-style-type: none"> • Šablonu aizpildīšana katram dalībniekam, kopā 100 gb.; • Diplomu formāts: A4, 300 g kvalitatīvs dizaina papīrs; • Diplomu krāsas: pilnkrāsu sprints; • Obligāta afišas un diploma dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana.
11.	<p>Roll-up noma, dizaina izstrāde un izgatavošana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skaits: 1 gabals; • Izmērs: aptuvens izmērs 300cm x 400 cm (izpildes laikā var tik precizēts, ņemot vērā tehniskās īpatnības); • Pilnkrāsu apdruka uz sintētiska materiāla ar iestrādātiem stiprinājumiem; • Saskaņošana: Obligāta dizaina saskaņošana ar Pasūtītāju; • Vizuālā identitāte: Vizuālā identitāte: Obligāta prasība ir atbilstības ievērošana Igaunijas, Latvijas un Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007 – 2013. gadam vizuālās identitātes prasībām: projekta nosaukuma, numura, programmas logo un frāžu iekļaušana
	Izpildes nosacījumi:
12.	Pasākums „Viduslaiku sporta spēles” tiek organizēts 2013.gada 3. un 4. augustā, pie Rēzeknes upes, pilskalnā, Festivālā parkā.
13.	Izmaksās ir jāiekļauj visas ar pasākuma organizēšanu saistītās izmaksas
14.	Izpildītājam ir jāiesniedz atskaite par pakalpojuma izpildi. Atskaite sevī ietver sacensību dalībnieku sarakstus un parakstus, pierādošās fotofiksācijas par pasākuma norisi digitālā veidā.

**Pretendenta personu grupā ietilpstošā dalībnieka/personālsabiedrības
dalībnieka/apakšuzņēmēja
aplēcinājums
par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/
personālsabiedrības dalībnieka /apakšuzņēmēja nosaukums >)apņemas

strādāt pie iepirkuma līguma „____” nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <Pretendenta nosaukums> personu apvienības dalībnieks / vai / apakšuzņēmējs <atstāt vajadzīgo>, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem _____ (<personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums > (<atstāt vajadzīgo>)) apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

Personu apvienībā ietilpstošā uzņēmuma/apakšuzņēmēja nosaukums (<atstāt vajadzīgo>)	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Pretendenta vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, paraksts

Datums

LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS Nr. _____

Pasākuma organizēšana projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales- Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Balvos projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Ludzas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Aglonas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšana Rēzeknē projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros

Daugavpilī, 2013. gada dat. mēn.

Latgales plānošanas reģions, reģistrācijas Nr.90002181025, juridiskā adrese Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV-4601, turpmāk tekstā „PASŪTĪTĀJS”, administrācijas vadītājas Ivetas Maļinas- Tabūnes personā, kura rīkojas saskaņā ar Latgales plānošanas reģiona Nolikumu, no vienas puses, un

<Izpildītāja nosaukums>, <vienotās reģistrācijas numurs>, <juridiskā adrese>, tās <pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata (turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS), no otras puses,

saskaņā ar publiskā iepirkuma „Sporta un kultūras pasākumu organizēšana” ID.Nr. LPR/2013/4/BD2/T/ENPI, (turpmāk tekstā - iepirkums) rezultātiem,

noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk tekstā - Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod un IZPILDĪTĀJS apņemas ar saviem intelektuālajiem, materiālajiem un tehniskajiem līdzekļiem, ievērojot šī Līguma noteikumus un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) nodrošināt Pasākuma organizēšanu projekta LLB-1-098 „Tūrisma attīstības veicināšana Latgales- Utenas- Vitebskas pārrobežu reģionos” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšanu Balvos projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšanu Ludzas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšanu Aglonas novadā projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros/ Sporta un kultūras pasākuma organizēšanu Rēzeknē projekta ELRI-129 „Tour de Latgale and Pskov” ietvaros (turpmāk tekstā saukts – PAKALPOJUMS).

2. PAKALPOJUMA nodošanas - pieņemšanas kārtība

2.1. IZPILDĪTĀJS apņemas PAKALPOJUMU uzsākt uzreiz pēc Līguma parakstīšanas un nodrošināt līdz 2013.gada 30.augustam, ņemot vērā Līguma 1.pielikumā paredzētos termiņus. Gadījumā, ja 1.pielikumā paredzētie pasākumu datumi tiek mainīti no Pušu neatkarīgu apstākļu dēļ, Līgumā tiek veikti grozījumi.

2.2. PAKALPOJUMA izpildi Puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu.

2.3. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā no nodošanas - pieņemšanas akta par izpildītu PAKALPOJUMA daļu saņemšanas:

2.3.1. pieņem no IZPILDĪTĀJA PAKALPOJUMU, parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu un iesniedz vienu tā eksemplāru IZPILDĪTĀJAM;

2.3.2. gadījumā, ja PAKALPOJUMS vai tā daļa tika nodrošināta nekvalitatīvi, tā neatbilst Līguma un/vai normatīvo aktu prasībām, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieņemt PAKALPOJUMU ar piezīmēm,

kuras tas izklāsta rakstiski. PASŪTĪTĀJAM nav pienākumu saņemt IZPILDĪTĀJA piekrišanu piezīmju izdarīšanai.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

3.1. Līgumcena sastāda EUR XXXX (XXXXXXXX), neskaitot PVN. PVN 21% ir EUR XXXXX (XXXXXXXX). Līguma summa pavisam kopā sastāda EUR XXXX (XXXXXXXX).

3.2. Šī Līguma 3.1.apakšpunktā norādītā līgumcena ir maksimālā summa, kāda var tikt samaksāta IZPILDĪTĀJAM saskaņā ar šo Līgumu.

3.3. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par PAKALPOJUMU Līguma 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc attiecīgā Pušu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un IZPILDĪTĀJA attiecīgā rēķina saņemšanas dienas.

3.4. Samaksa par Līgumā noteikto PAKALPOJUMU tiek veikta Eiro (EURO), pārskaitot naudu uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas norēķinu kontu.

3.5. Visi ar PAKALPOJUMA veikšanu saistītie izdevumi, kas IZPILDĪTĀJAM rodas, nodarbinot PAKALPOJUMA izpildē iesaistīto personālu un ekspertus, ir iekļauti šī Līguma 2.pielikumā norādītajās cenās.

4. Pušu tiesības un pienākumi

4.1. PASŪTĪTĀJA pienākumi:

4.1.1. ievērot šī Līguma noteikumus, iespēju robežās nodrošināt IZPILDĪTĀJU ar visu informāciju, kas nepieciešama šī Līguma izpildei, kā arī nodrošināt PASŪTĪTĀJA atbildīgo darbinieku līdzdalību šī Līguma izpildē, lai nodrošinātu pienākumu izpildi no PASŪTĪTĀJA puses;

4.1.2. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību izskatīt IZPILDĪTĀJA sagatavoto PAKALPOJUMU atbilstību šī Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

4.1.3. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību pieņemt IZPILDĪTĀJA atbilstoši šī Līguma prasībām izpildīto PAKALPOJUMU un veikt par to samaksu;

4.1.4. veikt kontroli par šī Līguma izpildi. Šim mērķim var tikt pieaicināti speciālisti un eksperti.

4.2. IZPILDĪTĀJA pienākumi:

4.2.1. ievērot šī Līguma noteikumus;

4.2.2. darboties PASŪTĪTĀJA projekta vadītāja tiešā pakļautībā un pēc PASŪTĪTĀJA projekta vadītāja pieprasījuma sniegt PASŪTĪTĀJA pieprasīto informāciju rakstiski ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas no PASŪTĪTĀJA projekta vadītāja;

4.2.3. uzņemties atbildību par normatīvo aktu ievērošanu.

4.3. Puses apņemas nekavējoties rakstveidā informēt viena otru par jebkādam grūtībām šī Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu PAKALPOJUMA veikšanu un Līguma izpildi.

4.4. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu šo Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkādā veidā ietekmētu vai aizlieltu uzņemties šajā Līgumā minēto pienākumu izpildi.

4.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies ar šī Līguma noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekami daudz darbinieku un nepieciešamo materiālo resursu, kā arī citu līdzekļu, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus šajā Līgumā noteiktos pienākumus.

4.6. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka tā darbinieki vai citas personas, kas ir vai būs iesaistīti šī Līguma izpildē ir vai tiks iepazīstināti ar nosacījumiem par konfidencialitāti pirms darba uzsākšanas.

4.7. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums (tikai tāds nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības) liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, termiņš otras Puses saistību izpildei tiek pagarināts par pirmās Puses nokavēto laikposmu. Pusei, kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

4.8. IZPILDĪTĀJA apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkumā, IZPILDĪTĀJS var nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt šāda personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanai, ja pastāv kaut viens no nosacījumiem:

4.8.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām;

4.8.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu IZPILDĪTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām;

4.8.3. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas kaut viens no Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

4.9. IZPILDĪTĀJA var veikt apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai vairāk (izņemot 4.8.apakšpunktā minētos gadījumus), nomainīšanu vai arī vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē ja IZPILDĪTĀJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainīšanai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie nosacījumi.

4.10. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

4.11. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS maina apakšuzņēmēju, vai veic tā vēlāku piesaisti Līguma izpildē, neievērojot Līguma 4.8. un 4.9.apakšpunkta prasības, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nekavējoties izbeigt Līgumu.

5. Pušu sadarbība un pilnvarotās personas

5.1. Šī Līguma izpildei katra Puse nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot šī Līguma izpildei, tai skaitā pārbaudīt un pieņemt PAKALPOJUMU, informēt par šī Līguma izpildi gan savu, gan otru Pusi.

5.2. PASŪTĪTĀJA nozīmētais (-tie) pārstāvis (-vji): _____, tālrunis: _____, fakss: _____, e-pasta adrese: _____.

5.3. IZPILDĪTĀJA nozīmētais (-tie) pārstāvis (-vji): _____, tālrunis: _____, fakss: _____, e-pasta adrese: _____.

5.4. Pārstāvju nomainīšanas gadījumā otra Puse par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.

5.5. Jebkurš oficiāls paziņojums, lūgums, pieprasījums vai cita informācija (izņemot tehniskas dabas informāciju) šī Līguma sakarā tiek iesniegta rakstveidā un tiek uzskatīta par iesniegtu vai nosūtītu tai pašā dienā, ja tā nosūtīta pa faksu vai oficiālo e-pasta adresi, vai nodota personīgi otrai Pusei, ko tas apstiprina ar parakstu. Ja paziņojums nosūtīts kā reģistrēts pasta sūtījums, tad uzskatāms, ka šāds sūtījums ir saņemts 7. (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā. Visi paziņojumi Pusēm tiek nosūtīti uz šajā Līgumā norādītajām adresēm.

6. Līguma izpilde

6.1. IZPILDĪTĀJS ir izpildījis šī Līguma saistības pēc visu šajā Līgumā un tā pielikumos norādīto PAKALPOJUMU izpildes atbilstoši šī Līguma 2.1.punktā noteiktajiem nodošanas termiņiem, to saskaņošanas atbilstoši šī Līguma 2.2.punktā noteiktajai kārtībai un pieņemšanas, ko apliecina Pušu parakstīti pieņemšanas – nodošanas akti.

6.2. PASŪTĪTĀJS izpildījis šī Līguma saistības pēc šī Līguma 3.punktā noteikto maksājumu veikšanas.

7. Pušu atbildība

7.1. IZPILDĪTĀJS veic PAKALPOJUMU šajā Līgumā noteiktajā apjomā un termiņā un atbilstoši PASŪTĪTĀJA norādījumiem.

7.2. IZPILDĪTĀJS garantē, ka PAKALPOJUMU veiks rūpīgi, profesionāli un prasmīgi.

7.3. Noteikto PAKALPOJUMA izpildes termiņu, par kuriem Puses ir vienojušās saskaņā ar šī Līguma 2.1. punktu un 1.pielikumu, neievērošanas gadījumā IZPILDĪTĀJS apņemas maksāt līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītas Līguma summas par katru nokavēto dienu.

7.4. Līgumsoda samaksa šī Līguma 7.3.punktā norādītajā gadījumā neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no tā saistību pilnīgas izpildes.

7.5. Līguma 2.3.2.apakšpunkta gadījumā PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs samazināt par PAKALPOJUMU izmaksājamas summas apmēru līdz 30% no kopējās līgumsummas atkarībā no konstatēto trūkumu un neatbilstību rakstura.

7.6. Pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības par veikto PAKALPOJUMU kvalitāti.

7.7. Līguma 4.11.apakšpunkta gadījumā IZPILDĪTĀJS apņemas maksāt līgumsodu 10% no kopējās līgumsummas.

8. Konfidencialitātes nosacījumi

8.1. Puses apņemas neizpaust finansiālu un citu informāciju, kas kļuvusi zināma Līguma rezultātā un var kaitēt Pušu interesēm. Šādas informācijas izpaušana trešajām personām vai publicēšana ir atļauta tikai Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

9. Nepārvaramas varas apstākļi

9.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).

9.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

9.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā.

10. Strīdu izskatīšanas kārtība

10.1. Puses domstarpības, kas saistītas ar šajā Līgumā paredzēto saistību izpildi, risina vienošanās ceļā. Vienošanos noformē rakstveidā.

10.2. Ja Puses nevar vienoties, strīdu nodod izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.

10.3. Strīdi vai domstarpības Pušu starpā neatbrīvo tos no saistību, kas noteiktas šajā Līgumā, izpildes.

11. Noslēguma noteikumi

11.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses, un darbojas līdz saistību pilnīgai izpildei.

11.2. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstveidā. Grozījumi un papildinājumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas un tie kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

11.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ar vienusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:

11.3.1. IZPILDĪTĀJS nepilda šī Līguma noteikumus un neveic PAKALPOJUMU atbilstoši šī Līguma noteikumiem un PASŪTĪTĀJA norādījumiem;

11.3.2. tam mainījās apstākļi (finansējums, nepieciešamība, utt.).

11.4. Līgums atspoguļo Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējusi starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.

11.5. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

11.6. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

11.7. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Izpildītājs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

11.8. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajam personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

11.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz ____ (_____) lapām ar pielikumiem kopā uz ____ (_____) lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katrai PUSEI pa vienam eksemplāram.

12. Pušu rekvizīti

PASŪTĪTĀJS:

Latgales plānošanas reģions

Reģ. Nr. 90002181025

Atbrīvošanas aleja 95,

Rēzekne, LV-4601

Banka: Valsts Kase

Kods: TRELIV22

Konts: LV

Administrācijas vadītāja

/I.Maļina- Tabūne/

z.v.

IZPILDĪTĀJS:

Vienot.Reģ.Nr. _____

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

z.v.

Tehniskā specifikācija

Latgales plānošanas reģions, reģistrācijas Nr.90002181025, juridiskā adrese Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV-4601, turpmāk tekstā „PASŪTĪTĀJS”, administrācijas vadītājas Ivetas Maļiņas-Tabūnes personā, kura rīkojas saskaņā ar Latgales plānošanas reģiona Nolikumu, no vienas puses, un

<Izpildītāja nosaukums>, <vienotās reģistrācijas numurs>, <juridiskā adrese>, tās <pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <dokumenta nosaukums> pamata (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses,

vienojas par šādu PAKALPOJUMA tehnisko specifikāciju:

Tiks papildināts atbilstoši iepirkuma procedūras rezultātā izvēlētajā pretendenta Piedāvājumam.

Pušu paraksti