

APSTIPRINĀTS
ar Latgales plānošanas reģiona
iepirkumu komisijas
2012.gada 28.novembrī sēdes lēmumu,
komisijas sēdes protokols Nr.1
Komisijas priekšsēdētāja _____ I. Krūtkrāmele

Publiskā iepirkuma

**„Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde Latgales plānošanas
reģionam”
(Nr. LPR/2012/24)
nolikums**

1. Vispārīgā informācija par publisko iepirkumu (turpmāk – Iepirkums)

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

Nr. LPR/2012/24

1.2. Ziņas par pasūtītāju

Pasūtītāja nosaukums:	Latgales plānošanas reģions
Pasūtītāja adrese:	Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne, LV-4600
Pasūtītāja reģistrācijas nr.:	90002181025
Pasūtītāja kontaktpersona:	Ina Komarova
Tālruņa numurs:	65428111
Faksa numurs:	65428111
E-pasta adrese:	iepirkumi@latgale.lv
Darba laiks:	9.00-12.00 un 13.00-17.00 katru darba dienu

Iepirkumu rīko pastāvīgā iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).

1.3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība, piedāvājuma atvēršanas vieta, laiks un kārtība

1.3.1. Piedāvājumu ieinteresētais piegādātājs var iesniegt līdz 2012.gada 10.decembrim, plkst.10.00 personīgi vai nosūtot pa pastu uz adresi:

Latgales plānošanas reģions

Saules iela 15, Daugavpilī

LV-5401

1.3.2. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā vai saņemti pēc Iepirkuma nolikuma (turpmāk – Nolikums) 1.3.1.apakšpunktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiek izskatīti. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 1.3.1.apakšpunktā noteiktajā adresē līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.3.3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

1.3.4. Ja piedāvājums iesniegts pēc Nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtu atdod vai nosūta atpakaļ pretendētājam (turpmāk – pretendents).

1.3.5. Iesniegtie piedāvājumi tiek atvērti pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Komisijas rīkotajā sanāksmē.

1.4. Piedāvājuma derīguma termiņš

Pretendenta iesniegtā piedāvājuma derīguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā piedāvājuma derīguma termiņā, pasūtītājs var lūgt pretendētājam piedāvājuma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tad pretendents par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

1.5. Prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai

1.5.1. Aploksnis noformējums

Piedāvājums jāiesniedz slēgtā aploksnē, 1 (vienā) eksemplārā. Uz aploksnis jābūt šādām norādēm:

- Piedāvājums publiskajam iepirkumam „Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde Latgales plānošanas reģionam” (iepirkuma identifikācijas Nr. LPR/2012/24);
- pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese (juridiskā un faktiskā adrese) un tālruņa numurs;

- Latgales plānošanas reģions, Saules iela 15, Daugavpils, LV-5401, Latvija;
- Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.

1.5.2. Piedāvājuma noformējums

Visiem Iepirkuma piedāvājuma materiāliem ir jābūt iesietiem un cauršūtiem kopā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, uz titullapas ir jābūt norādēm:

- piedāvājums publiskajam iepirkumam „Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde Latgales plānošanas reģionam” (iepirkuma identifikācijas Nr. LPR/2012/24);
- pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs, tālruņa numurs (-i) un faksa numurs (-i).
- datums.

1.5.3. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti:

1.5.3.1. pretendenta parakstīts pieteikums par piedalīšanos publiskajā iepirkumā (saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumu);

1.5.3.2. pretendenta atlases dokumenti – dokumenti vai to kopijas, kas minēti Nolikuma 3.punktā;

1.5.3.3. Pretendenta kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti saskaņā ar Nolikuma 4.punktu;

1.5.3.4. parakstīti piedāvājuma dokumenti (Tehniskais un finanšu piedāvājumi);

1.5.4. Ja pretendents iesniedz dokumentu atvasinājumu – kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt izstrādātai un apliecinātai atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām:

1.5.4.1. dokumenta kopiju izstrādā, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām;

1.5.4.2. kopijas pirmās lapas augšējā labajā stūrī ar lielajiem burtiem raksta vārdu “KOPIJA”;

1.5.4.3. ja dokumenta atvasinājumu apliecina organizācija, apliecinājuma uzrakstā norāda:

1.5.4.3.1. ar lielajiem burtiem rakstītus vārdus “KOPIJA PAREIZA”;

1.5.4.3.2. dokumenta atvasinājuma apliecinātājas amatpersonas pilnu amata nosaukumu (ietverot arī pilnu organizācijas nosaukumu), personisko parakstu un tā atšifrējumu;

1.5.4.3.3. apliecinājuma vietas nosaukumu;

1.5.4.3.4. apliecinājuma datumu.

1.5.4.4. Ja dokumenta atvasinājumu apliecina fiziskā persona, apliecinājuma uzrakstā norāda:

1.5.4.4.1. ar lielajiem burtiem rakstītu „KOPIJA PAREIZA”;

1.5.4.4.2. personisko parakstu un tā atšifrējumu;

1.5.4.4.3. personas kodu;

1.5.4.4.4. apliecinājuma vietas nosaukumu;

1.5.4.4.5. apliecinājuma datumu.

1.5.5. Piedāvājumam jābūt rakstītam latviešu valodā. Atsevišķi dokumenti var tikt iesniegti svešvalodā, taču tādā gadījumā tiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais dokuments nav iesniegts.

2. Informācija par Iepirkuma priekšmetu

Iepirkuma identifikācijas numurs:	LPR/2012/24
Iepirkuma priekšmets:	Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde Latgales plānošanas reģionam saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām (2.pielikums)
Piegādes vieta:	Latgales plānošanas reģions, biroja adrese: Saules iela 15, Daugavpils, Latvija
Piegādes laiks:	Līdz 29.03.2013.
Paredzamā līgumcena:	Atbilstoša Pretendenta piedāvājumā piedāvātajai cenai un LR Publisko iepirkumu likuma 8 ¹ . pantam

CPV kods: 30213300-8, 48825000-7, 48900000-7.

- 2.1. Pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu Iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 2.2. Pretendents nedrīkst iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- 2.3. Cita informācija par Iepirkuma priekšmetu:
 - 2.3.1. Piedāvājuma cena.
 - 2.3.1.1. Visas cenas piedāvājumā jānorāda LVL bez PVN, norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata.
 - 2.3.1.2. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautām visām izmaksām, tai skaitā, saistītām ar darbinieku atalgojumu, nodokļiem, nodevām, izdevumiem nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un citas ar līguma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas.

3. Atlases dokumenti

- 3.1. Pretendenta apliecinājums par to, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta piektās daļas 1. un 2.punktā noteiktais nosacījums.
- 3.2. Latvijā reģistrētajiem komersantiem – Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra reģistrācijas apliecības kopija, bet ārvalstu komersantiem – kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 3.3. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz izziņa, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz Ls 100 (viens simts lati). Komisija šādus dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms to iesniegšanas dienas. Pretendents ir tiesīgs pievienot šādu izziņu piedāvājumam.

4. Kvalifikācijas prasības

- 4.1. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka Pretendents pēdējo trīs gadu laikā, vai ja Pretendents ir nodibināts vēlāk, attiecīgajā darbības periodā, nodarbojas ar datortehnikas tirdzniecību un/vai nomu, norādot vismaz 3 pasūtītājus, kuriem tika nodrošināta datortehnikas piegāde (ir pabeigti vismaz 3 līgumi), un to kontaktpersonas, ar kurām Pasūtītājs varētu sazināties, lai pārbaudītu sniegto informāciju.

Pretendentam jāaizpilda zemāk norādītā tabula un par katru līgumu jāpievieno atsauksmes kopija.

Nr. p.k.	Līguma Nr., datums, līguma darbības laiks	Līguma cena Ls (bez PVN)	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
1.			
2.			
3.			
n			
n+1			

5. Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 5.1. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Nolikuma 1.3.1.apakšpunktā norādītā termiņa, netiek vērtēti.
- 5.2. Komisija:
 - 5.2.1. pēc piedāvājuma atvēršanas veic piedāvājuma noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikuma 1.5.apakšpunktā minētajām prasībām. Ja piedāvājums vai kāds no piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem, tajā skaitā pieteikums, pilnvara, aploksne, kurā ievietots piedāvājums, neatbilst

Nolikuma 1.5.apakšpunkta prasībām, Komisija var lemt par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības Iepirkumā vai piedāvājuma tālāku izskatīšanu;

5.2.2. veic pretendentu atlasīšanu, kuras laikā noskaidro, vai attiecībā uz katru pretendentu pastāv Publisko iepirkumu likuma 8.1.panta piektās daļas 1. un 2.punktā noteiktais nosacījums un vai katra pretendenta kvalifikācija, par ko liecina pretendenta iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija, atbilst Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām;

Pretendentu, attiecībā uz kuriem tiek konstatēti Publisko iepirkumu likuma 8.1.panta piektās daļas 1. un 2.punktā minētie apstākļi, kā arī pretendentu, kuru kvalifikācija neatbilst Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām, izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu neizskata;

5.2.3. veic piedāvājuma atbilstības pārbaudi saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu. Ja piedāvājums neatbilst Nolikuma 2.pielikumā noteiktajām prasībām, pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu neizskata;

5.2.4. pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Komisija ņem vērā tikai izlabotās cenas;

5.2.5. par uzvarētāju atzīst to pretendentu, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst Nolikumā norādītajām prasībām un kura kopējā cena par Iepirkuma priekšmetu būs viszemākā.

5.2.6. Ar uzvarētāju tiks noslēgts iepirkuma līgums (4.pielikums).

1.pielikums „Pieteikuma forma”
Iepirkuma identifikācijas numurs LPR/2012/24
(Uz pretendenta veidlapas)

Latgales plānošanas reģionam
Saules iela 15
Daugavpils LV-5401

PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ
(Iepirkuma identifikācijas numurs LPR/2012/24)

Pretendents (*nosaukums*) iesniedz savu pieteikumu dalībai iepirkumā un saskaņā ar iepirkuma noteikumiem, es, apakšā parakstījies, (*amats, vārds, uzvārds*), apliecinu, ka Pretendents:

- piesakās piedalīties Latgales plānošanas reģiona publiskajā iepirkumā Nr. LPR/2012/24 (turpmāk – Iepirkums) un iesniedz piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu;
- piekrīt Iepirkuma noteikumiem;
- apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā pildīt Iepirkuma nolikumā minētos līguma noteikumus;
- apliecina, ka visas sniegtās ziņas Iepirkuma piedāvājumā ir patiesas un precīzas;
- apliecina, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8¹.panta piektās daļas 1. un 2.punktā noteiktais nosacījums.

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Kontaktpersonas tālr./fakss, e-pasts	
Bankas nosaukums, filiāle	
Bankas kods	
Norēķinu konts	
Vārds, uzvārds	
Amats	
Datums	
Vieta	
Paraksts, zīmogs	

Paraksta Pretendents, Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām (ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona) vai Pretendenta pilnvarotā persona

**2.pielikums „Tehniskā piedāvājuma forma”
Iepirkuma identifikācijas numurs LPR/2012/24**

(Uz pretendenta veidlapas)

Latgales plānošanas reģionam
Saules iela 15
Daugavpils LV-5401

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Pretendents (*nosaukums*) piedāvā nodrošināt sekojošo preču piegādi atbilstoši publiskā iepirkuma „Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde Latgales plānošanas reģionam” Nr. LPR/2012/24 prasībām:

1. Datorkomplekts (kopskaitā 3 gab.)

Prasība	Rādītājs	Pretendenta piedāvātais²
Procesors:	Procesora veiktspēja pēc cpubenchmark testa vismaz 2900 punkti (vismaz 3.0 GHz takts frekvence, kodolu skaits- 2, 3MB kešs, IGPU 850 MHz)	
Pamatplate:	Vismaz: 2 x DDR3 DIMM sloti, VGA izeja, 1x PCI Ex16 slots, 1x PCI Ex1 slots, 4 x SATA2, 1 x SATA3, 2 x USB 3.0 un 4 x USB 2.0 porti	
Operatīvā atmiņa:	Vismaz: 2x4GB DDR3 1333	
HDD:	Vismaz: 500GB SATA3 7200 rpm	
Video karte:	Vismaz: 128MB Integrēta	
Tīkla karte:	10/100/1000 Mbit/s	
Korpuss:	Vismaz: ATX 400W	
Optiskā iekārta:	Vismaz: DVD+/-RW, 24x, SATA	
Flash karšu lasītājs	Vismaz: MicroSD, MiniSD, SD, MS, MS Duo, MS Pro, MS Duo Pro, XD atbalsts	
Monitors:	Vismaz: 21.5”, atsaukšanas laiks: 5ms, kontrasts 5M:1, spilgtums 250, izšķirtspēja 1920x1080, matricas tips LED IPS, savienojamība: D-Sub, DVI-D, HDMI	
Operētājsistēma:	Windows 7 Professional 64-bit Eng vai ekvivalenta ¹ , 64 bitu arhitektūra	
Ofisa programmatūra:	MS Office Home & Business 2010 Eng vai ekvivalenta ¹	
Lietojumprogrammas:	Licencēta Tildes Birojs 2011 vai ekvivalenta ¹ programma(s), kas nodrošinātu kļūdu labošanu augstākminētā MS Office teksta redaktorā vai piedāvātā ekvivalenta teksta redaktorā un angļu-latviešu, latviešu-angļu, latviešu-krievu, krievu-latviešu vārdnīcu.	

Programmatūras instalācijas prasības:	Piegādes punktā datoram jānonāk pilnībā gatavam darbam, ar instalētu augstāk minēto programmatūru, nokonfigurētam, notestētam un funkcionējošam.	
Standarta komplektācijā iekļauts:	Eiropas standartam atbilstošs barošanas vads. Datora komplektā ietilpstošā programmatūras pakete tiek komplektēta ar 1 instalācijas disku (Disk Kit) Datora komplektā jābūt visiem nepieciešamajiem datora komponentu un programmatūras instalācijas diskam.	
Papildus komplektācija:	Datoram komplektācijā jāiekļauj USB tastatūra ar vismaz 104 taustiņu QWERTY burtu izvietojumu un USB optiskā pele (vismaz 3 pogu ar rullīti).	

2. Datorkomplekts (kopskaitā 7 gab.)

Prasība	Rādītājs	Pretendenta piedāvātais ²
Procesors:	Procesora veiktspēja pēc cpubenchmark testa vismaz 2900 punkti (vismaz 3.0 GHz takts frekvence, kodolu skaits- 2, 3MB kešs, IGPU 850 MHz)	
Pamatplate:	Vismaz: 2 x DDR3 DIMM sloti, VGA izeja, 1x PCI Ex16 slots, 1x PCI Ex1 slots, 4 x SATA2, 1 x SATA3, 2 x USB 3.0 un 4 x USB 2.0 porti	
Operatīvā atmiņa:	Vismaz: 2x4GB DDR3 1333	
HDD:	Vismaz: 500GB SATA3 7200 rpm	
Video karte:	Vismaz: 128MB Integrēta	
Tīkla karte:	10/100/1000 Mbit/s	
Korpuss:	Vismaz: ATX 400W	
Optiskā iekārta:	Vismaz: DVD+/-RW, 24x, SATA	
Flash karšu lasītājs	Vismaz: MicroSD, MiniSD, SD, MS, MS Duo, MS Pro, MS Duo Pro, XD atbalsts	
Monitors:	Vismaz: 21.5", atsaukšanas laiks: 5ms, kontrasts 5M:1, spilgtums 250, izšķirtspēja 1920x1080, matricas tips LED IPS, savienojamība: D-Sub, DVI-D, HDMI	
Operētājsistēma:	Windows 7 Professional 64-bit Eng vai ekvivalenta ¹ , 64 bitu arhitektūra	
Ofisa programmatūra:	MS Office Home & Business 2010 En vai ekvivalenta ¹	

Programmatūras instalācijas prasības:	Piegādes punktā datoram jānonāk pilnībā gatavam darbam, ar instalētu augstāk minēto programmatūru, nokonfigurētam, notestētam un funkcionējošam.	
Standarta komplektācijā iekļauts:	Eiropas standartam atbilstošs barošanas vads. Datora komplektā ietilpstošā programmatūras pakete tiek komplektēta ar 1 instalācijas disku (Disk Kit) Datora komplektā jābūt visiem nepieciešamajiem datora komponentu un programmatūras instalācijas diskam.	
Papildus komplektācija:	Datoram komplektācijā jāiekļauj USB tastatūra ar vismaz 104 taustiņu QWERTY burtu izvietojumu un USB optiskā pele (vismaz 3 pogu ar rullīti).	

3. Dators (tīmekļa serveris) (kopskaitā 1 gab.)

Prasība	Rādītājs	Pretendenta piedāvātais ²
Procesors:	Procesora veiktspēja pēc cpubenchmark testa vismaz 6500 punkti (vismaz 3.3 GHz takts frekvence, kodolu skaits- 4, L3 kešs 6MB, IGPU 650 MHz, Intel)	
Pamatplate:	Vismaz: 4 x DDR3 DIMM sloti, VGA izeja, 1x PCI Ex16 slots, 1x PCI Ex1 slots, 4 x SATA2, 2 x SATA3, oficiāla savienojamība ar Linux no ražotāja puses	
Operatīvā atmiņa:	Vismaz: 2x8GB DDR3 1600	
HDD	Vismaz: 2x 1TB, 7200rpm, 64MB, SATA3	
Video karte:	Vismaz: 128MB Integrēta	
Tīkla karte:	10/100/1000 Mbit/s	
Korpuss:	Vismaz: ATX 550W	
Standarta komplektācijā iekļauts:	Eiropas standartam atbilstošs barošanas vads. Datora komplektā jābūt visiem nepieciešamajiem datora komponentu instalācijas diskam.	

4. Programmnodrošinājums (antivīruss) (kopskaitā 16 vien.)

Prasība	Rādītājs	Pretendenta piedāvātais ²
Lietojumprogrammas:	Licencēta antivīrusu	

	<p>programmatūra, kas saderīga ar Windows 7 Professional 64-bit Eng vai piedāvāto attiecīgo ekvivalento¹ operētājsistēmu un Windows XP x86 operētājsistēmu ar datu un programmatūras atjaunināšanu no Interneta ar licencenci vienam gadam: Norton AntiVirus 2012 vai ekvivalents¹.</p>	
--	---	--

5. Programmnodrošinājums (ofisa lietojumprogramma) (kopskaitā 1 vien.)

Prasība	Rādītājs	Pretendenta piedāvātais²
Lietojumprogramma:	Licencēta ofisa lietojumprogramma, kas saderīga ar Windows 7 64-bit: MS Office Home & Business 2010 Eng vai ekvivalents ¹ .	

¹ Par pieprasītajai programmatūrai ekvivalentu tiek uzskatīta programmatūra ar ekvivalentu funkcionalitāti, lietotāja saskarni, programmatūras saskarnēm (Application Programming Interface, datņu formāti, ieraksti sistēmas reģistrā u.tml.). Piedāvātajai programmatūrai jābūt arī ekonomiski ekvivalentai attiecībā uz izmaksām, kas varētu rasties programmatūras ieviešanas un lietošanas laikā. Lietotāja saskarne tiek uzskatīta par ekvivalentu, ja saskarnes elementi ir nevis latviešu, bet angļu valodā, un visos citos aspektos saskarne ir ekvivalenta. Funkcionalitāte tiek uzskatīta par ekvivalentu arī tad, ja piedāvātajai programmatūrai tā ir plašāka, nekā pieprasītajai (tomēr ietver pieprasītās programmatūras funkcionalitāti pilnā apjomā).

² Pretendentam jānorāda konkrēts modelis un ražotājfirma. Ja tas netiek norādīts, Pasūtītājs ir tiesīgs uzskatīt, ka prasība nav izpildīta.

Nosacījumi piegādei:

Prasība	Pretendenta piedāvātais
Piegādātājs piegādā datortehniku un programmnodrošinājumu, pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisko pasūtījumu 5 (piecu) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas. Pasūtījums tiek nosūtīts Piegādātājam pa faksu vai pa e-pastu. Piegādātājs norādītajā termiņā nodrošina datortehnikas piegādi un instalāciju, ieskaitot tehniskajā specifikācijā konkrētajam datoram norādītās programmatūras instalāciju.	
Pasūtītājs līgumā norādītajā termiņā pasūta datortehniku un programmnodrošinājumu pēc nepieciešamības. Pasūtītājam <u>nav pienākumu</u> iegādāties visu tehniskajā specifikācijas norādīto datortehniku un programmnodrošinājumu.	

Datortehnikas garantijas termiņš: ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši no nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas	
---	--

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

**3.pielikums „Finanšu piedāvājuma forma”
Iepirkuma identifikācijas numurs LPR/2012/24**

(Uz pretendenta veidlapas)

Latgales plānošanas reģionam
Saules iela 15
Daugavpils LV-5401

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendents (*nosaukums*) piedāvā nodrošināt preču piegādi atbilstoši publiskā iepirkuma „Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde Latgales plānošanas reģionam” Nr. LPR/2012/24 par šādām cenām:

Nr.p.k	Preces nosaukums	Cena LVL bez PVN par vienību	Vienību skaits	Summa
1.	Datorkomplekts <i>(tehniskā piedāvājuma pozīcija Nr.1)</i>		3	
2.	Datorkomplekts <i>(tehniskā piedāvājuma pozīcija Nr.2)</i>		7	
3.	Dators (tīmekļa serveris) <i>(tehniskā piedāvājuma pozīcija Nr.3)</i>		1	
4.	Programmnodrošinājums (antivīruss) <i>(tehniskā piedāvājuma pozīcija Nr.4)</i>		16	
5.	Programmnodrošinājums (ofisa lietojumprogramma) <i>(tehniskā piedāvājuma pozīcija Nr.5)</i>		1	
Summa kopā bez PVN				
PVN (21%)				
Summa pavisam kopā ar PVN				

Pretendents	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Kontaktpersona	
Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

LĪGUMS Nr. _____
Datortehnikas un programnodrošinājuma piegāde
Latgales plānošanas reģionam

Daugavpilī,

2012.gada __._____

XXXXXX, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no vienas puses un

Latgales plānošanas reģions, reģ. Nr.90002181025, tās personā, kurš rīkojas saskaņā ar nolikumu, turpmāk tekstā - Pasūtītājs, no otras puses, abi kopā saukti arī kā Puses, bet atsevišķi kā Puse, pamatojoties uz iepirkuma Nr. LPR/2012/24 rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums.

1. Līguma priekšmets

Izpildītājs veic datortehnikas un programnodrošinājuma piegādi (turpmāk – Prece) saskaņā ar Līguma un tā 1.pielikuma nosacījumiem.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Līguma kopējā summa ir Ls (..... lati, santīmi), ieskaitot PVN 21% apmērā, kas sastāda Ls (..... lati, santīmi). Pasūtītājs ir tiesīgs neizmanto visu Līguma summu.

2.2. Līguma kopējā summā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces piegādi, transporta izdevumiem, garantijām, trūkumu un nepilnību novēršanu, nodokļiem, nodevām un nepieciešamo atļauju iegūšanu no trešajām personām un citas ar Līguma izpildi saistītas izmaksas.

2.3. Pasūtītājs par saņemto Preci veic samaksu ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķina kontu saskaņā ar Līguma 2. pielikumā noteiktām cenām 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs ir iesniedzis rēķinu/pavadzīmi un Pušu pilnvarotās personas to ir parakstījušas.

3. Preces piegādes kārtība

3.1. Izpildītājs veic Preces piegādi pēc sekojošas adreses:

- Saules iela 15, Daugavpils, LV – 5401.

3.2. Prece tiek piegādāta Pasūtītājam pamatojoties uz Pasūtītāja pasūtījumu 5 (piecu) dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas. Pasūtījums tiek nosūtīts Izpildītājam pa faksu uz numuru vai pa e-pastu:

3.3. Pasūtījumā tiek norādīts:

3.3.1. piegādājamās Preces specifikācija;

3.3.2. piegādājamās Preces daudzums.

3.4. Piegādājot datortehniku, Izpildītājs nodrošina arī tās instalāciju, ieskaitot tehniskajā specifikācijā norādītās programmatūras instalāciju.

3.5. Pasūtītājs pārbauda Preces kvalitāti, tās atbilstību Līgumā, tā 1.pielikumā un pasūtījumā norādītajām prasībām un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un atbilstības gadījumā tiek parakstīta pavadzīme.

3.6. Konstatējot saņemtās Preces neatbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līgumā, tā pielikumā vai Pasūtījumā noteiktajām prasībām (kvalitātes, kvantitātes, u.c. neatbilstības), Pasūtītājs neparaksta pavadzīmi.

3.7. Neatbilstošas Preces piegādes gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš visus trūkumus.

3.8. Pasūtītājs pasūta Preci pēc nepieciešamības. Tam nav pienākumu iegādāties visu 1.pielikumā norādīto Preci. Apmaksa tiek veikta tikai uz pasūtījuma pamata piegādāto Preci par kuru tiek abpusēji parakstīta pavadzīme.

4. Pušu atbildība

4.1. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 3.2.apakšpunktā minēto Preces piegādes termiņu tas maksā Pasūtītājam līgumsodu Ls 3 (trīs lati) apmērā par katru nokavēto dienu. Termiņš līdz visu trūkumu novēršanai saskaņā ar Līguma 3.7.apakšpunktu tiek uzskatīts par piegādes kavējumu.

4.2. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otram Pusei nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies to darbības vai bezdarbības rezultātā un ir konstatēta un dokumentāli pamatoti pierādīta zaudējumu nodarītāja vaina, zaudējumu esamības fakts un zaudējumu apmērs, kā arī cēloniskais sakars starp attiecīgo darbību vai bezdarbību un nodarītajiem zaudējumiem.

4.3. Izpildītājs kompensē Pasūtītājam vai tā darbiniekiem uzliktos administratīvos sodus, ja tie piemēroti normatīvo aktu prasību neizpildīšanas gadījumos no Izpildītāja vai tā darbinieku puses, kā arī jebkurus zaudējumus, kas radušies tāpēc, ka Izpildītājs nav ievērojis normatīvo aktu prasības.

4.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no saistību izpildes.

5. Līguma darbības termiņš

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi. Līguma parakstīšanas datums norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.

5.2. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs piegādā Preci atsevišķu piegāžu veidā līdz 2012.gada 29.martam.

5.3. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

5.4. Pusēm ir tiesības izbeigt Līguma darbību, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski paziņojot par to otram Pusei.

6. Pasūtījuma konfidencialitāte

Puses apņemas neizpaust finansiālu un citu informāciju, kas kļuvusi zināma Līguma rezultātā un var kaitēt Pušu interesēm. Šādas informācijas izpaušana trešajām personām vai publicēšana ir atļauta tikai Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

7. Nepārvarama vara

7.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).

7.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

7.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā.

8. Citi noteikumi

8.1. Līgums atspoguļo Pušu vienošanos attiecībā uz Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējusi starp Pusēm līdz Līguma parakstīšanai attiecībā uz Līguma priekšmetu.

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Ja kādai no Pusēm tiek būtiski mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, tālruna, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

8.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējam. Izpildītājs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

8.5. Strīdus, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiks risināts tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.6. Jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.7. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses vienojas rakstiski. Līguma grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemamā sastāvdaļa.

8.8. Neviena no Pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar Līgumu un izriet no tā, trešajam personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

8.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz (.....) lapām, tajā skaitā 1.pielikums uz (.....) lapām, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļa. Līgums ir sastādīts divos identiskos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9. Pušu rekvizīti

Nomnieks:

Iznomātājs:

Latgales plānošanas reģions

Adrese: Atbrīvošanas aleja 95

Rēzekne, LV-4600

Reģ. Nr.: 90002181025

Valsts kase

Kods: TREL22

Konts: