

Latgales plānošanas reģions sadarbībā ar Radvilišķu rajona pašvaldības administrāciju ievieš Latvijas- Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas projekta LLIV-306 „Tematiskā biznesa attīstīšana un Tematisko ciemu komandu iespēju paplašināšana Latgales un Radvilišķu reģionos, akronīms Tematiskie ciemi”

Projekta komandas darbs. Projektu vadība

1.daļa
09.10.2013
10.10.2013.
11.10.2013.
Kaspars Vingris



Latvia
Lithuania

cross border
cooperation programme
2007 - 2013

bringing neighbours closer



part financed by
European Regional
Development Fund



RADVILIŠKIO RAJONO
SAVIVALDYBĖ



LATGALES PLĀNOŠANAS
REĢIONS

Kas ir projekts

**PROJEKTS IR UNIKĀLS PROCESS,
IEROBEŽOTS LAIKĀ UN TĒLPĀ,
KO VEIDO KOORDINĒTU UN KONTROLĒTU NORIŠU
KOPUMS,
AR NOTEIKTU MĒRĶI, KAS JĀSASNIEDZ
IEKĻAUJOTIES NOTEIKTĀ RESURSU APJOMĀ**

Projektu veidi

- Tā saucamie „mīkstie” projekti (sociālie projekti) - lielākoties saistīti ar sociāliem jautājumiem, komunikācijas, izglītības un sociālo grupu mijiedarbības problēmu risināšanu. Piemēram – tie var būt vērsti uz problēmsituāciju novēršanu vai mazināšanu saistībā ar integrācijas jautājumiem, līdztiesības un sociālās vienlīdzības jautājumiem, veselības aprūpes jautājumiem u.c.
- „Cietie” projekti (Investīciju projekti) - visbiežāk paredz investīcijas būvniecībā vai tehnoloģiju un aprīkojuma ieviešanā. Salīdzinājumā ar „mīkstajiem” projektiem, „cietie” projekti pēc savas formas un satura ir tehniski, tie visbiežāk paredz apjomīgu iejaukšanos dabas vidē. Arī šo projektu ietvaros var risināt sociālās problēmas, piemēram, bērnudārzu, sociālās aprūpes institūciju izveidi, bet šādā gadījumā finanses tiek piesaistītas no „cieto” projektu atbalsta fondiem, jo problēmas risināšanai tiek izvēlēta tāda paņēmieni un instrumentārija kopa, kas paredz būvdarbus vai ieguldījumus infrastruktūras attīstībā.

Projekta veidi II

- Pēc finansējuma avota (publiskais, privātais)
- Pēc mērķa (investīciju, pētījumu, attīstības, organizatoriskie)
- Pēc lokalizācijas (nacionālie/ pārrobežu; ikšējie/ partnerības)
- Pēc lieluma
- Pēc ilguma

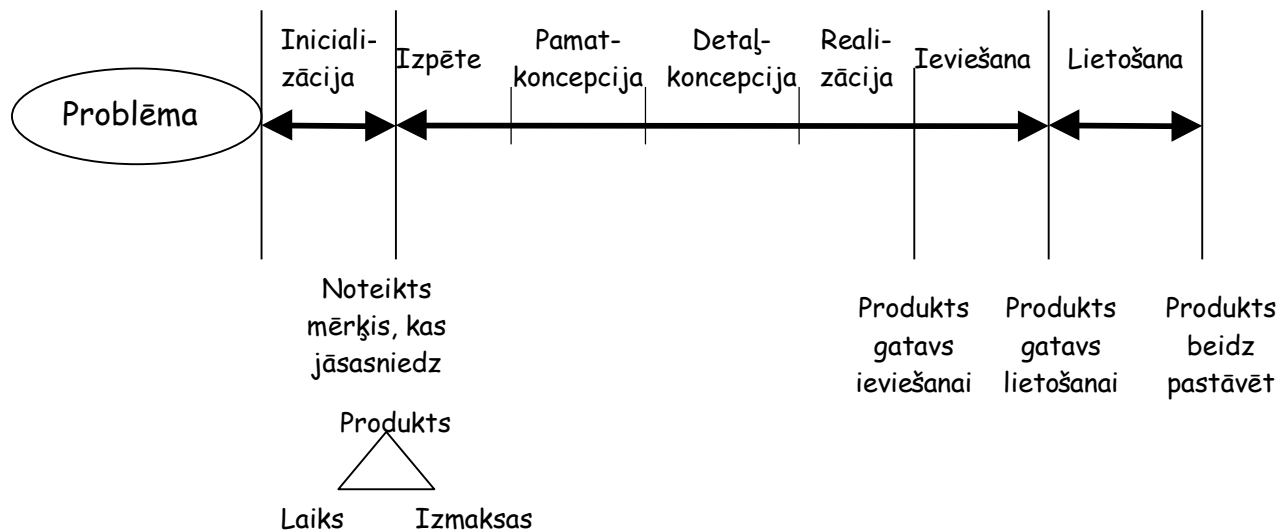
Specifiska projekta organizācija

- **Projekta komanda** – uz projekta darbības laiku projekta vadītāja rīcībā nozīmēta speciālistu grupa. Viņu pienākumos ietilpst projektu darbu veikšana
- **Projektu uzraudzības komiteja** – personu grupa, kuras uzdevums ir sekot projekta gaitai un pieņemt lēmumus atsevišķos projekta realizācijas posmos, nosakot projekta turpmāko gaitu.
- **Projekta uzdevumu devējs** – persona, kura no uzņēmuma pasūta projektu, kas slēdz līgumu ar projekta vadītāju, komandu, raksta projekta uzdevumu un seko projekta gaitai.

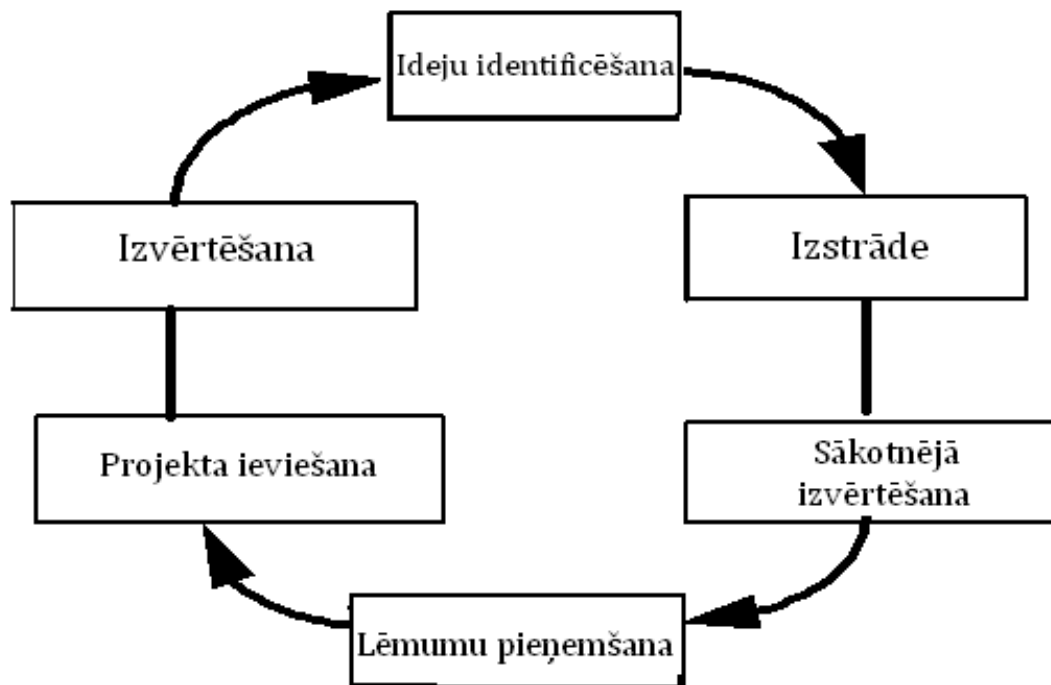
Projekta vide

- iekšējā – pamatorganizācijā pastāvošā specifiskā vide (uzņēmums, firma)
- ārējā – ārpus pamatorganizācijas pastāvošā vide (sociālā, tiesiskā, ekonomiskā, psiholoģiskā)

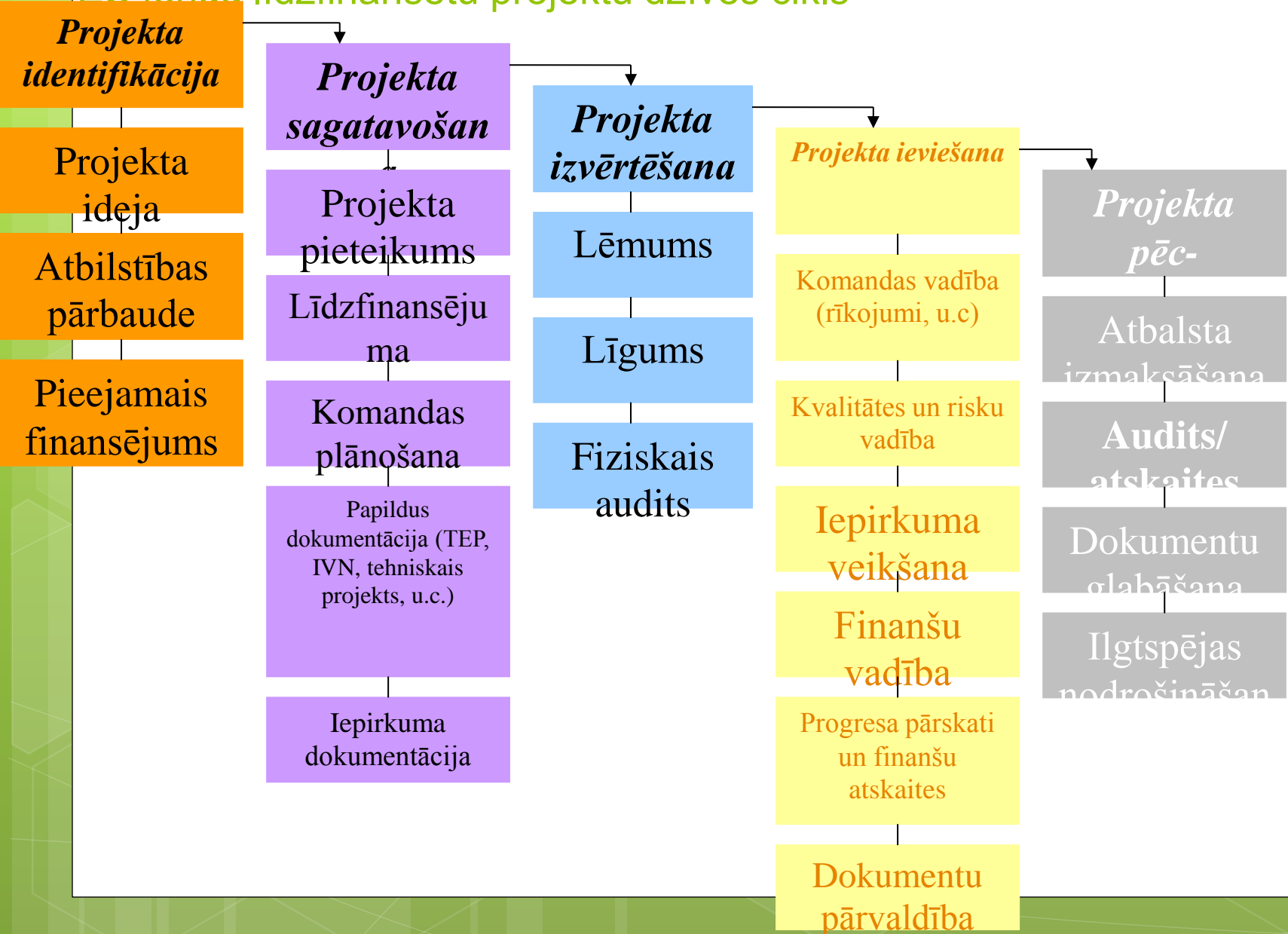
Projekta cikls



Projekta dzīves cikls



ES fondu līdzfinansētu projektu dzīves cikls



Kas ir vadīšana

- Vadīšana jeb menedžments kā teorija ir metožu, principu un ieteikumu kopa, kuras mērķis ir panākt organizācijas labāku, efektīvāku un optimālāku darbību.
- Vadīšana kā praktiska darbība ir lēmumu pieņemšana un pieņemto lēmumu izpildes nodrošināšana. Tā ir cilvēku darba virzīšana un resursu saskaņošana noteikta mērķasasniegšanai.

Vadīšanas būtība

- } tā ir pielietojama katrā organizācijā;
- } tā obligāti ir jāsaista ar plānošanu, organizēšanu, motivēšanu un kontroli;
- } vadīšanas procesu var organizēt, tikai efektīvi izmantojot cilvēku, finanšu, materiālos un informācijas resursus, kas pastāvīgi jāpilnveido, lai sasniegtu izvirzītos organizācijas mērķus;
- } vadīšanas mērķi ir jāsasniedz ar iespējami augstāku efektivitāti, ko iespējams panākt, racionāli izmantojot minētos resursus.

Vadīšanas pazīmes

- Mērķis, rezultāti, uzdevumi
- Grupas darbs
- Lomu diferencēšana
- Vara
- Vērtību un normu veidošana
- Personības īpašības un spējas
- Konflikti
- Informatīvie procesi
- Komunikācija
- Lēmumu pieņemšana
- Laika dimensijas

Vadīšanas funkcijas

- Plānošana
- Organizēšana
- Motivēšana
- Kontrole

Plānošana

- uzņēmuma darbības mērķu noteikšana,
- iekšējās situācijas un apkārtējo apstākļu noteikšana un analīze,
- nepieciešamo resursu noteikšana,
- prognozēšana,
- darbības programmas sastādīšana.

Organizēšana

- organizācijas struktūras izveidošana,
- darbu sadale,
- resursu sadale,
- pilnvaru deleģēšana.

Motivēšana

- darbinieku rīcības virzīšana un vadīšana,
- pārliecināšana un ieinteresēšana.

Kontrole

- darbu izpildījuma salīdzināšana ar iepriekš noteiktiem to izpildes standartiem;
- plānu koriģēšana.

Kas ir komanda

- efektīva, saliedēta grupa, kura darbojas noteikta
- mērķa sasniegšanai

Kas ir komanda?

- Neliels cilvēku skaits, kuriem ir vienam otru papildinošas prasmes, kuri ir iesaistījušies vienotas misijas un mērķu sasniegšanai, kā dēļ viņi spēj sevi efektīvi vadīt.

(Jon Katzenbach)

Komandas pazīmes

- Komunikācija: strukturēta, dažādas formas, gan formāla, gan neformāla, dažādos virzienos, dažādos līmeņos. Komandas dalībnieki investē savu laiku un enerģiju, lai nodrošinātu efektīvu komunikāciju.
- Atbalsts: komandas dalībnieki pamana, kad otram nepieciešamas palīdzība un atbalsts, sniedz to otram, atbīdot tā brīža savu darbu prioritātes.
- Kopīgas intereses: atliek savas personīgās vēlmes un vajadzības uz vēlāku laiku, lai sasniegtu kopīgos mērķus. Piemēram, var pagaidīt, lai nomainītu savu datora modeli pret jaunāku, ja redz ka kādam komandā tas ir vairāk nepieciešams.
- Adaptēšanās: Spēj pielāgoties un adaptēties gan dažādiem uzdevumiem, gan dažādiem cilvēkiem, dažādiem darba stiliem.

Ideja

- — Uzdodiet sev dažus jautājumus par katru no idejām, piemēram:
- — Vai ir tirgus – nepieciešamība pēc Jūsu idejas, un patērētājs, kurš par to maksās?
- — Kas būs galvenie konkurenti?
- — Kas šajā idejā ir īpašs, kas to padara atšķirīgu no citiem līdzīgiem produktiem un/vai pakalpojumiem, kas jau ir pieejami?
- — Kā tiks finansēta konkrētā ideja?
- — Galvenie riska faktori, jeb „šaurās vietas”.

— Jautājumu apkopojums, uz kuriem ir jābūt skaidrām atbildēm,
pirms ķeraties pie projekta tālākas izstrādes

- — 1. Tirgus. Kādēļ cilvēki pirks jauno produktu/pakalpojumu? Kas būs klienti? Kā ir sadalīts tirgus? Kas ir konkurenti? Vai ir plāns, kā virzīt precī tirgū? Vai tirgus ir pilnībā izpēfīts?
- — 2. Izmaksas. Vai ir saskaitītas visas izmaksas? Vai izmantotie fakti ir pareizi un atbilstoši?
- — 3. Peļņa. Kad jaunais produkts sāks gūt peļņu? Vai plānā ir iekļautas arī drošības rezerves?
- — 4. Kapitāls. Kāds naudas daudzums būs vajadzīgs projekta realizācijai? Vai var iztikt arī ar mazāku summu? Vai ir veikta pietiekami rūpīga naudas plūsmas plānošana? Vai izmantotie fakti ir pareizi un atbilstoši?
- — 5. Akfīvs. Vai ir paredzēts viss, kas būs vajadzīgs idejas realizācijai?
- — 6. Telpas. Vai telpu atrašanās vieta ir atbilstoša? Vai telpu lielums ir pietiekams veicamajai darbībai?
- — 7. Darbinieki. Vai ir pieejami darbinieki ar nepieciešamajām spējām? Vai ir zināms, cik izmaksās darbinieku algošana?
- — 8. Darījumi ar banku. Kādas Jums ir attiecības ar banku? Vai būs nepieciešams inansējums no bankas? Cik liels? Vai ir nepieciešamais nodrošinājums? Varbūt ir vērts novērtēt citu banku piedāvājumus?
- — 9. Nodokļi, likumi un jaunais projekts. (Piemēram, Vai ir nepieciešama licence?)

Projektorientētā darba organizācijas forma:

- Darbs komandā
- Elastīga pieeja darbam
- Ātra, elastīga reakcija uz situācijas izmaiņām uzņēmumā, firmā un ārpus tās
- Lieto jaunu pasākumu realizācijas praksē.

Paldies par uzmanību!

- Latvijas-Lietuvas pārrobežu sadarbības programmas 2007.-2013.gadam
- projekta Nr. LLIV-306 „Tematiskā biznesa attīstīšana un Tematisko ciemu komandu iespēju paplašināšana Latgales un Radvilišķu reģionos, akronīms Tematiskie ciemi” ietvaros